



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Κοζάνη, 06.02.2023
Αριθμ. πρωτ. : 501

Πληροφορίες : Κατερίνα Κούτσιανου

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ 101 & 102

στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου *Promoting Innovation Excellence in Transformation of Coal Regions to Climate-Neutral, Thriving Economies* και Ακρωνύμιο *COALition* του Προγράμματος *Horizon*

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 53 του Ν. 2218/1994 (ΦΕΚ Α' 90/13.06.1994) «*Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια Αυτοδιοίκηση και την Περιφέρεια και άλλες διατάξεις*» «Περί συστάσεως και ίδρυσης των Π.Τ.Α.»,
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*» και ιδίως του άρθρου 193 παρ. 5 σύμφωνα με το οποίο «*Η πρόσληψη του πρόσθετου επιστημονικού προσωπικού, το οποίο απαιτείται για την εκτέλεση προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή για την επίβλεψη και υλοποίηση προγραμμάτων η διενέργεια των οποίων ανατίθεται στο Ταμείο από τα Υπουργεία, τη Γενική Διοίκηση, τους Δήμους και τα Ν.Π.Δ.Δ. ή έργων που χρηματοδοτούνται ή επιδοτούνται από*





διεθνείς οργανισμούς ή προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας ή για την εκπλήρωση υποχρεώσεων από συμβάσεις με διεθνείς οργανισμούς, γίνεται με σύμβαση μίσθωσης έργου κατ' εφαρμογή του άρθρου 10 του ν.3812/2009 (ΦΕΚ 234 Α'). Το προσωπικό αυτό εμπίπτει στην εξαίρεση της περίπτωσης δ' της παρ. 4 του άρθρου 10 του ανωτέρω νόμου και προσλαμβάνεται από τον Πρόεδρο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης, μετά από σχετική έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι συμβάσεις του προσωπικού αυτού έχουν διάρκεια αντίστοιχη με εκείνη της λήξης του χρόνου εκτέλεσης του προγράμματος ή ολοκλήρωσής του έργου, αποκλειομένης, σε κάθε περίπτωση της αναγνώρισής τους ως συμβάσεων αορίστου χρόνου», ,

3. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3812/09 (ΦΕΚ 234^{Α'}) «Αναμόρφωση συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις»,
4. Τα άρθρα 13~20 του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α'/23.09.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
5. Τον Κανονισμό Προσωπικού του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 1700Β/16.05.2018), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 934Β/19.03.2019),
6. Τις διατάξεις του Ν.4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 – 2020, Β)Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν.3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις»,
7. Την Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών,
8. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού,





- περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
9. Την αριθμ. 19/2022 απόφαση του Δ.Σ. (Πρακτικό 5/2022 ΑΔΑ : 9ΚΛΖΚΧΨ-ΥΩΨ) με θέμα « Έγκριση υλοποίησης του έργου *Promoting Innovation Excellence in Transformation of Coal Regions to Climate-Neutral, Thriving Economies* και Ακρωνύμιο *COALition* του Προγράμματος *Horizon*»
 10. Την έγκριση του έργου *Promoting Innovation Excellence in Transformation of Coal Regions to Climate-Neutral, Thriving Economies* και Ακρωνύμιο *COALition* του Προγράμματος *Horizon* από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή,
 11. Το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο του έργου, το οποίο υποβλήθηκε και εγκρίθηκε μέσω του επικεφαλής εταιρού του έργου για λογαριασμό του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας,
 12. Το κανονιστικό πλαίσιο του Προγράμματος,
 13. Το GRANT AGREEMENT,
 14. Το Consortium Agreement,
 15. Την με αριθμ. πρωτ. 72/05.01.2023 (ΑΔΑ : 93ΠΗΚΧΨ-ΝΕΠ) και με αύξων αριθμό 9 Πράξη Ανάληψης Υποχρέωσης,
 16. Την αριθμ. 5/2023 απόφαση του Δ.Σ. (Πρακτικό 1/2023 ΑΔΑ :) με θέμα «Έγκριση από το Δ.Σ. των όρων της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη δύο (02) Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου *Promoting Innovation Excellence in Transformation of Coal Regions to Climate-Neutral, Thriving Economies* και Ακρωνύμιο *COALition* του Προγράμματος *Horizon*»,
 17. Την ανάγκη υλοποίησης του έργου,
 18. Τον προϋπολογισμό του έργου

Ανακοινώνει

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή αιτήσεων προς σύναψη δύο (02) συμβάσεων μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου *Promoting Innovation Ex-*





cellence in Transformation of Coal Regions to Climate-Neutral, Thriving Economies και Ακρωνύμιο COALition του Προγράμματος *Horizon* στο οποίο το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας συμμετέχει ως εταίρος.

Στο πλαίσιο του έργου αυτού θα απασχοληθεί ο εξής αριθμός ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα προσόντα ανά Κωδικό Απασχόλησης (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β) :

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)					
Κωδικός απασχόλησης /WP	Τόπος εκτέλεσης	Θέση Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης/διάρκεια απασχόλησης	Αριθμός ατόμων
101/2,3,4,5	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας και όπου αλλού απαιτείται ανάλογα με τις ανάγκες υλοποίησης του έργου	Staff	ΠΕ	01/10/2023-31/12/2026 22,4 ανθρωπομήνες με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση παράτασης του έργου	1




ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης /WP	Τόπος εκτέλεσης	Θέση Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης/διάρκεια απασχόλησης	Αριθμός ατόμων
102/1,6,7	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας και όπου αλλού απαιτείται ανάλογα με τις ανάγκες υλοποίησης του έργου	Staff	ΠΕ	από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2026 17,7 ανθρωπομήνες με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση παράτασης του έργου	1




ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα προσόντα
101	<ol style="list-style-type: none"> 1. Δίπλωμα Α.Ε.Ι. Πολυτεχνικών Σχολών ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης σχολής ειδικότητας 2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών 3. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Γ2/С2, Άριστη γνώση) 4. Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου 5. Επαγγελματική εμπειρία την τελευταία πενταετία, σε τουλάχιστον 5 έργα από 12 έως 40 μήνες ως μέλος ομάδας έργου σε ευρωπαϊκά διακρατικά ή διαπεριφερειακά έργα INTERREG, ERASMUS, HORIZON κ.α αποκλειστικά σύμφωνα με τη λίστα που περιλαμβάνεται στον πίνακα «εμπειρία και τρόπος απόδειξης»
102	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής 2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών 3. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Γ2/С2, Άριστη γνώση) 4. Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου 5. Επαγγελματική 5ετή εμπειρία στο αντικείμενο των σπουδών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον πίνακα «εμπειρία και τρόπος απόδειξης»

Τα προπτυχιακά 5ετούς διάρκειας αναγνωρίζονται ως βασικός και μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών μετά από έκδοση σχετικής διαπιστωτικής πράξης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (N





4485/2017 ΦΕΚ 114^Α άρθρο 46 “Ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου”).

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ανά κωδικό απασχόλησης)		
Κωδικός απασχόλησης	Αντικείμενο	Αμοιβή
101	Υλοποίηση των WP 2,3,4,5 όπως περιγράφεται στο Παράρτημα 3 της παρούσης Πρόσκλησης, Υπεύθυνος για τη συνολική διοίκηση και εποπτεία του έργου σύμφωνα με τις οδηγίες του Υπεύθυνου Έργου	89.600,00 € Συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων
102	Υλοποίηση των WP 1,6,7 όπως περιγράφεται στο Παράρτημα 3 της παρούσης Πρόσκλησης, σύμφωνα με τις οδηγίες του κωδικού απασχόλησης 101 και του Υπεύθυνου Έργου	70.800,00 € Συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων





ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ/ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων που **κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα του πίνακα Β**, καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα προς βαθμολόγηση κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ : ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ για τον κωδικό απασχόλησης 101 που κατέχει τα απαιτούμενα προσόντα του πίνακα Β	
ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ
ΕΜΠΕΙΡΙΑ (όπως ορίζεται στα προσόντα της θέσης)	
Εμπειρία από 12 έως και 40 μήνες	7 μόρια ανά μήνα (από 84 έως 280 μόρια)
ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	
Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: i. αντίληψη του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 40) ii. ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και αποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 40) iii. περιγραφή και αντίληψη των απαιτήσεων, των στόχων και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του αντικειμένου του έργου (μέγιστη βαθμολογία 40)	(από 0 έως 120 μόρια)
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ	Από 84 έως 400 μόρια





ΠΙΝΑΚΑΣ Δ : ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	
για τον κωδικό απασχόλησης 102 που κατέχει τα απαιτούμενα προσόντα του πίνακα Β	
ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ
ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	
<p>Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων:</p> <p>i. αντίληψη του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 40)</p> <p>ii. ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και αποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 40)</p> <p>iii. περιγραφή και αντίληψη των απαιτήσεων, των στόχων και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του αντικειμένου του έργου (μέγιστη βαθμολογία 40)</p>	(από 0 έως 120 μόρια)
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ	Από 0 έως 120 μόρια

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Ως εμπειρία για τους κωδικούς απασχόλησης 101 & 102 νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος όπως ορίζεται στα προσόντα κάθε κωδικού απασχόλησης μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών.





ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
101	<ul style="list-style-type: none"> - Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής και αφορά επαγγελματική εμπειρία της τελευταίας πενταετίας, ως μέλος ομάδας έργου σε ευρωπαϊκά διακρατικά ή διαπεριφερειακά έργα INTERREG, ERASMUS, HORIZON κ.α. αποκλειστικά σύμφωνα με την κάτωθι λίστα - Η εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση σωρευτικά : <ol style="list-style-type: none"> 1) Αναλυτικού βιογραφικού σημειώματος. Το βιογραφικό θα περιέχει και Πίνακα Έργων, στον οποίο θα περιλαμβάνεται τουλάχιστον α) ο τίτλος του έργου, β)ο χαρακτηρισμός του ως ευρωπαϊκό διακρατικό, ή διαπεριφερειακό INTERREG, ERASMUS, HORIZON κ.α. αποκλειστικά σύμφωνα με την κάτωθι λίστα γ) το αντικείμενο των εργασιών, δ) ο φορέας απασχόλησης-εργοδότης ε) οι ημερομηνίες έναρξης & ολοκλήρωσης του έργου και με αναφορά στους συνολικούς μήνες απασχόλησης και 2) Απλών ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων, εκ του πρωτοτύπου, βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης ή προϋπηρεσίας ή βεβαιώσεων εργοδοτών από τις οποίες να προκύπτουν με σαφήνεια τα ανωτέρω στοιχεία α-ε. - Η Γνώση χειρισμού Η/Υ τεκμηριώνεται με σχετικό πιστοποιητικό ή με σχετική πτυχιακή/διπλωματική/διδακτορική εργασία/διατριβή ή με σχετικά μαθήματα του κύκλου σπουδών (αναλυτική βαθμολογία και αν από τον τίτλο του μαθήματος δεν προκύπτει άμεσα η συσχέτιση, η αναλυτική βαθμολογία να συνοδεύεται και από την περιγραφή του μαθήματος στον Οδηγό Σπουδών)





	ή με διδασκαλία σχετικών μαθημάτων (βεβαίωση φορέα)
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
102	<ul style="list-style-type: none"> - Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής και αφορά 5ετή επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο των σπουδών - Η εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση αναλυτικού βιογραφικού σημειώματος και <ol style="list-style-type: none"> 1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα: <ul style="list-style-type: none"> • Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και • Νόμιμα δικαιολογητικά(σύμβαση εργασίας ή πρόσληψη και βεβαίωση του εργοδότη με την περιγραφή των καθηκόντων) στα οποία θα δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας που ζητείται από την πρόσκληση καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη <p>Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της εμπειρίας.</p> 2) Για τους λοιπούς ελεύθερους επαγγελματίες:





	<ul style="list-style-type: none"> • Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης στο Αντικείμενο των σπουδών και • Νόμιμα δικαιολογητικά(συμβάσεις και βεβαίωση εργοδότη από τα οποία να προκύπτει η διάρκεια και η εμπειρία στο αντικείμενο των σπουδών καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη - Η Γνώση χειρισμού Η/Υ τεκμηριώνεται με σχετικό πιστοποιητικό ή με σχετική πτυχιακή/διπλωματική/διδακτορική εργασία/διατριβή ή με σχετικά μαθήματα του κύκλου σπουδών (αναλυτική βαθμολογία και αν από τον τίτλο του μαθήματος δεν προκύπτει άμεσα η συσχέτιση, η αναλυτική βαθμολογία να συνοδεύεται και από την περιγραφή του μαθήματος στον Οδηγό Σπουδών) ή με διδασκαλία σχετικών μαθημάτων (βεβαίωση φορέα)
--	--

Επισημαίνεται ότι :

1. Σε περίπτωση που συμπίπτουν ημερολογιακά οι μήνες εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη μόνο μία φορά
2. Η εμπειρία αποδεικνύεται όπως αναφέρεται ανωτέρω. Άλλοι τρόποι δεν γίνονται δεκτοί
3. Το στοιχείο δ συμπληρώνεται ως εξής : Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου Ι:Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ.)· Δ: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρ. 14 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ. 3 του άρθρ. 1 του Ν. 2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε».





4. Διευκρινίζεται ότι τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων αρκεί να είναι ευανάγνωστα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν.4250/14

ΛΙΣΤΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ 101 ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

ΤΩΝ ΚΑΤΩΘΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ :

- HORIZON
- LIFE
- ERASMUS+
- INTERREG
 - INTERREG EUROPE
 - INTERREG IPA CBC GREECE – ALBANIA
 - INTERREG IPA CBC GREECE – REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA
 - INTERREG GREECE - BULGARIA
 - INTERREG BALKAN – MEDITERRANEAN
 - INTERREG V - A GREECE - ITALY
 - INTERREG V - A ΕΛΛΑΔΑ - ΚΥΠΡΟΣ
- ENI CBCMED
- EUROPEAN CLIMATE INITIATIVE (EUKI)
- RESEARCH FUND FOR COAL AND STEEL (RFCS)

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ τους (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β) οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα πρόσκληση και τα Παραρτήματά της δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτά, τα οποία πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα ή σε διαφορετική περίπτωση θα προσκομίζονται φωτοαντίγραφα επίσημης μετάφρασης αυτών.

Αν δεν προσκομιστούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ο υποψήφιος τίθεται εκτός διαδικασίας και η αίτησή του απορρίπτεται. Αντικατάσταση της αίτησης, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών δεν επιτρέπεται σε κανένα στάδιο της διαδικασίας. Διευκρινίζεται ότι τα α-





ποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων αρκεί να είναι ευανάγνωστα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν.4250/14

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ : Δημοσίευση της πρόσκλησης

Αναρτάται ολόκληρη η πρόσκληση μαζί με τα Παραρτήματά της στην ιστοσελίδα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, καθώς και στο διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ (ιστοσελίδες : <https://diavgeia.gov.gr> & <http://www.pta.pdm.gr>).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ : Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Η υποβολή της αίτησης όπως αυτή περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας και των λοιπών δικαιολογητικών των υποψήφιων ενδιαφερομένων πραγματοποιείται αποκλειστικά ηλεκτρονικά και συγκεκριμένα μέσω αποστολής μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο e-mail: info@pta.pdm.gr έως **20.02.2023 και ώρα 15.00** και θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου από τη Γραμματεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

Ο/η κάθε υποψήφιος/α στο email δηλώνει ως θέμα:

“Αίτηση συμμετοχής για την αριθμ. πρωτ. 473/03.02.2023 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη θέση με κωδικό”

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένου στην Υπηρεσία.

Οι αιτήσεις που για οποιοδήποτε λόγο κατατεθούν ή υποβληθούν μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης κατάθεσης των αιτήσεων, βάσει του πρωτοκόλλου εισερχομένου στην Υπηρεσία, δεν θα γίνουν αποδεκτές.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει μία μόνο αίτηση.

Η ως άνω αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται στην αίτηση – δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.





1599/1986).

Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης αιτήσεων ορίζεται η 20^η .02.2023 ημέρα Δευτέρα και ώρα 15.00.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες θα υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά στα οποία στηρίζουν την υποψηφιότητά τους, σύμφωνα με τα κριτήρια της παρούσας, και ειδικότερα:

- Α.** Φωτοαντίγραφο Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας και των δύο όψεων
- Β.** Συμπληρωμένη «ΑΙΤΗΣΗ-ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)
- Γ.** Συμπληρωμένη «ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ για τα Δεδομένα» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ)
- Δ.** Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα, με συνημμένο πίνακα έργων για τον κωδικό απασχόλησης 101 και τα αναγραφόμενα για τον κωδικό απασχόλησης 102, όπως ορίζεται ανωτέρω
- Ε.** Ευκρινή φωτοαντίγραφα των απαιτούμενων ανά θέση, τίτλων σπουδών ή αναγνώρισης από Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. σε περίπτωση τίτλου αλλοδαπού εκπαιδευτικού ιδρύματος (ΠΙΝΑΚΑΣ Β).

Ο τίτλος σπουδών πρέπει να αναγράφει τον ακριβή βαθμό την ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικίας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία.

Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται Πράξη αναγνώρισης από Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Τα προπτυχιακά 5ετούς διάρκειας (integrated master) αναγνωρίζονται ως βασικός και μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Ν 4485/2017 ΦΕΚ 114^Α άρθρο 46 “Ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου”).

Στην περίπτωση αυτή κατατίθεται και το ΦΕΚ δημοσίευσης της σχετικής διαπιστωτικής πράξης ή βεβαίωση του φορέα.

ΣΤ. Ευκρινή φωτοαντίγραφα των τίτλων ή εγγράφων που αποδεικνύουν τη γνώση των ξένων γλωσσών βάσει κανόνων ΑΣΕΠ.





Ζ. Απλά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα εκ του πρωτοτύπου των δικαιολογητικών απόδειξης της εμπειρίας, όπως ορίζεται ανωτέρω.

Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Με την υποβολή των αιτήσεών τους, οι ενδιαφερόμενοι/ες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και των Παραρτημάτων της, καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του Προέδρου του ΔΣ του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο υποψήφιος έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και της εφαρμοστέας νομοθεσίας. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά, επίσης, αμάχητο τεκμήριο ότι ο ενδιαφερόμενος έχει αποδεχθεί πλήρως και ανεπιφυλάκτως τη νομιμότητα του συνόλου των όρων της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και την αποκλειστική αρμοδιότητα της Επιτροπής Αξιολόγησης για την βαθμολόγηση όλων των κριτηρίων.

Η υποβολή αίτησης δεν συνεπάγεται καθ' οιονδήποτε τρόπο υποχρέωση του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας να καταρτίσει σύμβαση με τον/την ενδιαφερόμενο/η.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν ψευδή ή ανακριβή στοιχεία η αίτηση απορρίπτεται συνολικά. Επιπροσθέτως η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται από τον υποψήφιο στην αίτηση του, η οποία επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης, επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Σε κάθε περίπτωση ο υποψήφιος φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την ακρίβεια και την ορθότητα των στοιχείων και δικαιολογητικών που επισυνάπτει. Η ανακρίβεια των δηλουμένων, κατόπιν δυνατικού ελέγχου γνησιότητας, επιφέρει τον αποκλεισμό του και σε περίπτωση επιλογής του, αυτή ανακαλείται.

Ο υποψήφιος με την υποβολή της αίτησής του και για λόγους διοικητικής ολοκλήρωσης της διαδικασίας, συναινεί με Υπεύθυνη Δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ) στην επεξεργασία των δεδομένων του από





την αναθέτουσα αρχή έως και την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Η αναθέτουσα αρχή μετά το διάστημα αυτό, οφείλει βάσει της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας να διατηρεί όλη την διαδικασία της πρόσκλησης (συμπεριλαμβανομένου των προσωπικών δεδομένων) σε ασφαλή ηλεκτρονικό αρχείο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ : Κατάταξη υποψηφίων - Διαδικασία επιλογής

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από την Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης που θα οριστεί με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, παραλαμβάνει ηλεκτρονικά τις αιτήσεις που θα υποβληθούν στο πρωτόκολλο του Φορέα.

Η επιτροπή απορρίπτει τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα καθώς και τις αιτήσεις των υποψηφίων που δεν πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα του ΠΙΝΑΚΑ Β της παρούσας.

Όσοι υποψήφιοι πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα του ΠΙΝΑΚΑ Β, καλούνται από την Επιτροπή Αξιολόγησης σε συνέντευξη, με κάθε πρόσφορο τρόπο και κατατάσσονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης, βάσει των κριτηρίων της παρούσας (ΠΙΝΑΚΑΣ Δ), συντάσσοντας τους προσωρινούς πίνακες κατάταξης. Οι υποψήφιοι προκειμένου να συμπεριληφθούν στους προσωρινούς πίνακες κατάταξης θα πρέπει να έχουν περάσει και τη διαδικασία της συνέντευξης. Σημειώνεται ότι η διαδικασία της συνέντευξης μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα. Σε περίπτωση μοναδικού υποψηφίου δεν απαιτείται η διενέργεια της συνέντευξης.

Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης έργου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Η αξιολόγηση και επιλογή των υποψηφίων θα διεξαχθεί με βάση τα κριτήρια της παρούσας πρόσκλησης και σύμφωνα με τον τρόπο υπολογισμού που αναλυτικά εκτίθεται στον Πίνακα Δ.
2. Τα μόρια θα υπολογιστούν με βάση τα στοιχεία που θα αναφέρονται στην αίτηση - δήλωση των στοιχείων των υποψηφίων. Θα ακολουθήσει μοριοδότηση των υποβαλλόμενων στοιχείων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα. Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση, αλλά δεν τεκ-





μηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

3. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης.
4. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει το μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου.
5. Στην περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων και μετά την εφαρμογή του κριτηρίου της περίπτωσης 4 διενεργείται κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ : Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε σαράντα (30) ημέρες από την ολοκλήρωση της διαδικασίας της συνέντευξης, τους προσωρινούς πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στο διαδικτυακό τόπο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας (www.pta.pdm.gr).

Οι υποψήφιοι έχουν υποχρέωση να ενημερώνονται για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων από το διαδικτυακό τόπο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας (www.pta.pdm.gr).

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερολογιακών ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους στην ιστοσελίδα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας. Εάν η τελευταία ημέρα των ανωτέρω προθεσμιών υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στην υπηρεσία μετά την παρέλευση της προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

Η ένσταση αποστέλλεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά, και συγκεκριμένα μέσω αποστολής μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email: info@pta.pdm.gr με την ένδειξη:





“ Ένσταση κατά των προσωρινών πινάκων κατάταξης των υποψηφίων για την με Α.Π. 473/03.02.2023 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, για την θέση με κωδικό “

Οι ενστάσεις κατά των προσωρινών πινάκων θα πρέπει να είναι συγκεκριμένες. Ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου, κ.λπ. θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται υποχρεωτικά στους ενδιαφερόμενους οι οποίοι έχουν δικαίωμα παρέμβασης εντός 5 ημερών από την επομένη της κοινοποίησης της ένστασης.

Ενημερώνονται οι υποψήφιοι ότι, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους λοιπούς υποψηφίους, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία (έγγραφο αίτηση, τεκμηρίωση έννομου συμφέροντος).

Μετά την άπρακτη παρέλευση της ανωτέρω οριζόμενης προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, οι Πίνακες Κατάταξης καθίστανται οριστικοί και αναρτώνται στον σχετικό δικτυακό τόπο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

Η επιτροπή ενστάσεων υποχρεούται να συντάξει πρακτικό εντός αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών αρχόμενης μετά την πάροδο της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Το πρακτικό διαβιβάζεται στην Επιτροπή Αξιολόγησης για την σύνταξη και ανάρτηση του οριστικού Πίνακα Κατάταξης & Βαθμολογίας των Υποψηφίων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ : Απασχόληση

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων. Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων κατόπιν ένστασης, συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύεται η σύμβαση μίσθωσης έργου με τους υποψηφίους οι οποίοι δεν δικαιούνται απασχόλησης βάσει της νέας κατάταξης. Οι





υποψήφιοι αυτοί λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για το παρεχόμενο έργο τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Απασχολούμενοι οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων, είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Ρητώς ορίζεται ότι οι υπό ανάθεση συμβάσεις μίσθωσης έργου αποσκοπούν αποκλειστικά στην κάλυψη συγκεκριμένων ειδικών αναγκών που προκύπτουν από το παρόν συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα και επ' ουδενί σχετίζονται με πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Η υλοποίηση των αναφερομένων στην παρούσα WPs θα γίνει με έκτακτο προσωπικό (project staff -προσωπικό που συμβάλλεται με το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας ειδικά για τις ανάγκες του εν λόγω έργου) με το οποίο συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο έργο στο πλαίσιο της παρούσης καθορίζεται με απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας

Το φυσικό πρόσωπο συμβάλλεται με το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας ειδικά για τις ανάγκες υλοποίησης του εν λόγω έργου («νέο» προσωπικό)

Το φυσικό πρόσωπο εργάζεται υπό τις οδηγίες του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, στις εγκαταστάσεις του τελευταίου ή στον τόπο υλοποίησης του έργου και η απα-





σχόλησή του σχετίζεται ευθέως και άμεσα με το έργο με τα μέσα που διαθέτει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας

Η καταρτισθείσα στο πλαίσιο της παρούσης Σύμβαση μίσθωσης έργου δύναται να ανανεωθεί ή να επεκταθεί χρονικά μέχρι την ολοκλήρωση του συγχρηματοδοτούμενου έργου

Τα καθήκοντα του φυσικού προσώπου στο υπό εκτέλεση έργο ανατίθενται στο φυσικό πρόσωπο για συγκεκριμένο χρόνο και πάντοτε απασχολείται για την υλοποίηση έργου σε σχέση με τα Πακέτα Εργασίας (Work Packages), Παραδοτέα (Deliverables) και σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου

Οι ώρες που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται στο έργο και οι αντίστοιχες εργασίες που υλοποιούνται θα αποτυπώνονται σε φύλλο χρονοχρέωσης (timesheets)

Το προσωπικό της παρούσης κατά την απασχόλησή του στο έργο δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, δεν απασχολείται σε γενικές υποστηρικτικές εργασίες και χαρακτηρίζεται από εξειδικευμένο αντικείμενο και αυστηρά περιορισμένη χρονική διάρκεια

Το προσωπικό συμβάλλεται με το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας με Σύμβαση μίσθωσης έργου, στη βάση ωρών ανάλογα προς τις ανάγκες του έργου

Τα παραδοτέα του έργου στο εταιρικό επίπεδο θα είναι στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο application form, όπως σχετικά αναφέρεται στο παρόν και σύμφωνα με τις οδηγίες του επικεφαλής

Καθοριστικής σημασίας για την υλοποίηση των παραδοτέων οι υποδείξεις και οι οδηγίες του Project Coordinator του έργου, υπεύθυνου για την εφαρμογή του work Plan του έργου, των υποδείξεων και οδηγιών του WP Leader, στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η διοίκηση των εργασιών του πακέτου εργασίας ευθύνης του, με τις οποίες ο απασχολούμενος οφείλει να συμμορφώνεται

Επιπλέον παραδοτέα δύναται να προστεθούν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, το οποίο χαρακτηρίζει δυναμική ροή





Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας και να τις ακολουθεί κατά τη διάρκεια του έργου

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας παρακολουθεί - εποπτεύει - καθοδηγεί τη συνολική πορεία υλοποίησης του έργου και θα παράσχει στον απασχολούμενο κάθε είδους πληροφορία και στοιχεία που τυχόν χρειάζεται, καθώς και θα υποβοηθά στην προώθηση των πακέτων εργασίας, των εργασιών, σε θέματα της αρμοδιότητάς της, πάντα υπό την εποπτεία των επικεφαλής εταίρων

Ο απασχολούμενος οφείλει να παρευρίσκεται στις συναντήσεις και στις δραστηριότητες του έργου στο εξωτερικό και στο εσωτερικό όπως αυτές περιγράφονται ανωτέρω. Ο απασχολούμενος απαιτείται να είναι πολύ καλός γνώστης του έργου, ώστε, να δύναται σε κάθε συμμετοχή του να κάνει παρεμβάσεις, προτάσεις, να συντονίζει μαζί με άλλους εταίρους κάθε γεγονός/εκδήλωση που λαμβάνει χώρα εφόσον ζητηθεί αρμοδίως από τον οικοδεσπότη εταίρο, ή να δίνει συνεντεύξεις εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Τα κόστη διαμονής και διατροφής, ταξιδιών εσωτερικού και εξωτερικού, του έργου βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή και η πληρωμή της δαπάνης γίνεται από την κατηγορία other direct costs του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου

Δύναται να ζητηθεί η συνεισφορά του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας σε Πακέτο Εργασίας και, που δεν προκύπτει την παρούσα χρονική στιγμή από το εγκεκριμένο application form του έργου. Ο απασχολούμενος προσφέρει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τα ζητούμενα, ωστόσο ο χρόνος εργασίας για το staff δεν μεταβάλλεται και κατανέμεται συνολικά στα πακέτα εργασίας, κατηγορίες εργασιών όπως ορίστηκαν ή θα οριστούν σύμφωνα με τις εν καιρώ διαμορφούμενες απαιτήσεις του έργου. Εν κατακλείδι δύναται να γίνουν αυξομειώσεις στις ώρες εργασίας ανά μήνα

Το προσωπικό αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται και στο χρονικό πλαίσιο που αναφέρεται στην παρούσα πρόσκληση





Το χρονοδιάγραμμα και οι εργασίες πρέπει να γίνουν σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιαγράμμα του έργου. Μετά από απόφαση του Project Management Board του προγράμματος, ή του επικεφαλής δύναται το χρονοδιάγραμμα να τροποποιηθεί ανάλογα με την πορεία του έργου και επομένως και το χρονοδιάγραμμα των παραδοτέων δύναται να τροποποιηθεί, με ορίζοντα ολοκλήρωσης την 31η Δεκεμβρίου 2026

Δυνατότητα παράτασης του συμβατικού Αντικειμένου σε περίπτωση παράτασης του χρόνου υλοποίησης του έργου

Επιπλέον, το προσωπικό οφείλει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις (οδηγούς εφαρμογής, εργαλεία, συστήματα κ.λπ.) όλων των αρμόδιων φορέων για την υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα HORIZON

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ : Αντικείμενο του έργου

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ

Πρόγραμμα : Horizon Europe Framework Programme (HORIZON)

Τίτλος Έργου : Promoting Innovation Excellence in Transformation of Coal Regions to Climate-Neutral, Thriving Economies

Ακρωνύμιο : COALition

Αριθμός Πρότασης : 101087022

Επικεφαλής Εταίρος : Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ)

Λοιποί Εταίροι: Ε2. Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας (ΕΛ)

Ε3. Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού (ΕΛ)

Ε4. Ινστιτούτο Δίκαιης Μετάβασης Ελλάδας – ΙΔΜΕΛ (ΕΛ)

Ε5. KINNO Consultants Ltd (ΕΛ)

Ε6. UNIVERSITY OF MEDICINE, PHARMACY, SCIENCES AND TECHNOLOGY OF TARGU MURES UMFST (RO)

Ε7. MURES COUNTY COUNCIL (RO)





- E8. REPOM SRL (RO)
 E9. PATRONATUL IMM JUDETEAN MURES (RO)
 E10. ICEBERG PLUS SRL (RO)
 E11. SOFIA UNIVERSITY ST KLIMENT OHRIDSKI (BG)
 E12. AGENCY FOR REGIONAL ECONOMIC DEVELOPMENT (BG)
 E13. DAVID HOLDING AD (BG)
 E14. Green Balkans - Stara Zagora NGO (BG)
 E15. INSTITUTE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES (BG)
 E16. WIRTSCHAFT UND INFRASTRUKTUR GMBH & CO PLANUNGS KG (DE)

Διάρκεια: 01.01.2023 – 31.12.2026 (48 μήνες)

Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου : 4.489.754,00 €

Προϋπολογισμός Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας

220.575,00 €, εκ των οποίων ποσοστό 100% ήτοι ποσό 220.575,00 € αποτελεί κοινοτική συνδρομή

Ανάλυση ανά κατηγορίες 1. Δαπάνες προσωπικού : 160.400,00 €

2. Δαπάνες ταξιδίων & διαμονής : 8.660,00 €

3. Εξωτερική εμπειρογνομosύνη & υπηρεσίες : 7.400,00 €

4. Έμμεσα έξοδα: 44.115,00 €

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Προγραμματική Περίοδος : 2021-2027 (EU Funding Programmes 2021-2027)

Φορέας Χρηματοδότησης: EUROPEAN RESEARCH EXECUTIVE AGENCY (REA)

Πρόσκληση: HORIZON-WIDERA-2022-ACCESS-04





ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Ενεργειακή απόδοση, Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας, Αποθήκευση Ενέργειας/Μπαταρίες, Υδρογόνο, Κλιματική ουδετερότητα, μείωση εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου των περιοχών που βρίσκονται στο επίκεντρο των ευρωπαϊκών πολιτικών για τη νέα περίοδο προγραμματισμού (π.χ. Πράσινη Συμφωνία, Στρατηγικό Σχέδιο Ενεργειακής Τεχνολογίας της ΕΕ, Βιομηχανική Μετάβαση κ.λπ.). Πολλά χρηματοοικονομικά μέσα έχουν δημιουργηθεί για να υποστηρίξουν αυτούς τους στόχους που έχουν κοινό παρονομαστή τη βιώσιμη ενέργεια. Οι συμμαχίες της ΕΕ σε όλη την αλυσίδα αξίας, (π.χ. Απανθρακοποίηση & Υδρογόνο, Μπαταρίες) και Πλατφόρμες Έρευνας και Πολιτικής (δηλ. Περιοχές σε μετάβαση), είναι αφιερωμένες στη διευκόλυνση της προόδου της Ε&Κ στον τομέα μέσω της συλλογικής προσπάθειας των μελών της ΕΕ και τον μετασχηματισμό των περιφερειών της ΕΕ σε κλιματικά ουδέτερες, ακμάζουσες οικονομίες.

Μια σημαντική αλλαγή πρέπει να γίνει σε σύντομο χρονικό διάστημα, θέτοντας σε κίνδυνο τις ισορροπίες στις τοπικές οικονομίες και καθιστώντας την πολυετή πείρα και τις καθιερωμένες δεξιότητες απαρχαιωμένες. Το COALition σκοπεύει να ενισχύσει τα περιφερειακά οικοσυστήματα καινοτομίας σε περιοχές που εξαρτώνται από τον άνθρακα μέσω της δημιουργίας περιφερειακών κόμβων αριστείας και του ορισμού κοινής στρατηγικής ατζέντας για τη βιώσιμη ενέργεια, ώστε να διευκολυνθεί η μετάβασή τους με δίκαιο και χωρίς αποκλεισμούς τρόπο. Οι περιφέρειες είναι προσεκτικά επιλεγμένες (Δυτική Μακεδονία - GR, Centru - RO, Νοτιοανατολική - BG) μεταξύ των υπό μετάβαση κρατών της ΕΕ, σε μια προσπάθεια να μεγιστοποιηθεί ο μακροπρόθεσμος αντίκτυπος της κοινής στρατηγικής Ε&Κ που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου, καθώς αυτές οι περιοχές πρόκειται να συγκεντρώσουν μεγάλα ποσά χρηματοδότησης και το COALition στοχεύει να δημιουργήσει πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα στον τομέα των επενδύσεων προσελκύοντας και κινητοποιώντας εξωτερικές επενδύσεις.

Πεδίο Εφαρμογής: Οι κόμβοι αριστείας είναι δίκτυα οικοσυστημάτων καινοτομίας, που περιλαμβάνουν μεγαλύτερες κοινότητες παραγόντων σε ένα περιφερειακό πλαίσιο που βασίζεται στην αρχή της τετραπλής έλικας στα ακόλουθα βασικά στοιχεία:





1. Διασυνοριακή κοινή στρατηγική Ε&Κ ευθυγραμμισμένη με περιφερειακές στρατηγικές έξυπνης εξειδίκευσης ή/και ευρωπαϊκές προτεραιότητες πολιτικής, όπως η πράσινη και η ψηφιακή μετάβαση
2. Έργο Ε&Κ που εδραιώνει τους επιχειρηματικούς δεσμούς της ακαδημαϊκής κοινότητας και παρέχει στοιχεία για τη χάραξη στρατηγικής και τις επενδύσεις
3. Σχέδια δράσης και επενδύσεων για την υλοποίηση της στρατηγικής
4. Εννοιολογικός σχεδιασμός και προσχεδιασμός για πιλότους σύμφωνα με τη στρατηγική
5. Συνοδευτικά μέτρα π.χ. να αυξήσει την προβολή, τη συμμετοχή των πολιτών, τη μεταφορά τεχνολογίας, την κατάρτιση στην επιχειρηματικότητα, την ανταλλαγή προσωπικού, την αμοιβαία μάθηση κ.λπ.

Αποτελέσματα & Προστιθέμενη αξία: Οι κόμβοι αριστείας είναι μια πρωτοβουλία για την ενίσχυση της περιφερειακής αριστείας καινοτομίας σε τοποθετημένα οικοσυστήματα καινοτομίας μέσω διασυνοριακής συνεργασίας σε μια κοινή στρατηγική ή/και παράλληλα με αλυσίδες προστιθέμενης αξίας. Τα οικοσυστήματα καινοτομίας είναι διασυνδεδεμένοι φορείς, ερευνητικά ιδρύματα, κυβερνητικοί και κοινωνικοί παράγοντες που αλληλοενισχύονται σε ένα εδαφικό πλαίσιο και μαζί ανεβάζουν το επίπεδο αριστείας καινοτομίας στον περιφερειακό τους ιστό. Το έργο αναμένεται να συμβάλει στα ακόλουθα αποτελέσματα:

1. Εξαιρετικά και βιώσιμα οικοσυστήματα καινοτομίας σε σχετικούς τομείς της επιστήμης και της καινοτομίας αιχμής
2. Μακροπρόθεσμες κοινές στρατηγικές Ε&Κ που υποστηρίζονται από συγκεκριμένα σχέδια δράσης
3. Κοινά επενδυτικά σχέδια για Ε&Κ συμπεριλαμβανομένων υποδομών που αξιοποιούν εθνικά, περιφερειακά και ευρωπαϊκά κεφάλαια καθώς και ιδιωτικά κεφάλαια
4. Πιλοτικά έργα Ε&Κ παράλληλα με μια κοινή στρατηγική και σύμφωνα με περιφερειακές και εθνικές





κές στρατηγικές, ιδίως περιφερειακές στρατηγικές καινοτομίας για έξυπνη εξειδίκευση (RIS3)

5. Νέες ικανότητες και δεξιότητες για ερευνητές, επιχειρηματίες και επαγγελματίες σε τομείς έντασης Ε&Κ
6. Ενισχυμένοι δεσμοί μεταξύ επιστήμης και επιχειρήσεων
7. Πόλοι έλξης ταλέντων για την κάλυψη περιοχών και χωρών
8. Βελτιωμένη μεταφορά γνώσης και ανάπτυξη επιχειρηματικών δεξιοτήτων
9. Υιοθέτηση καινοτόμων τεχνολογιών
10. Νέες επιχειρηματικές ευκαιρίες ειδικά για ΜΜΕ και νέες θέσεις εργασίας.

Στόχοι του έργου:

Κύριος στόχος: Ανάπτυξη κόμβων βασικών φορέων για την προώθηση της αριστείας όσον αφορά τις ικανότητες και τη συνδεσιμότητα, σε περιοχές που εξαρτώνται από τον άνθρακα για να οδηγήσουν τη μετάβασή τους μέσω μιας κοινής στρατηγικής ατζέντας και να διευκολύνουν τις οικονομίες κλείνοντας το χάσμα μεταξύ της τρέχουσας κατάστασης και της μεταγενέστερης κατάστασης (μεταβατική περίοδος).

Συγκεκριμένοι στόχοι:

SO1: Δημιουργία και/ή ενίσχυση αντιπροσωπευτικών κοινοτήτων (κόμβων) βασικών παραγόντων της τετραπλής έλικας σε ένα περιφερειακό πλαίσιο στον τομέα της βιώσιμης ενέργειας με έμφαση στη μετάβαση

SO2: Αύξηση των ικανοτήτων (Upskill and reskill) του εργατικού δυναμικού (ερευνητές, επιχειρηματίες, εργαζόμενοι κ.λπ.) στα τοπικά οικοσυστήματα





SO3: Διευκόλυνση των διασυνδέσεων μεταξύ των διαφορετικών κόμβων στα συμμετέχοντα οικοσυστήματα στον τομέα της βιώσιμης ενέργειας για τη δημιουργία διακρατικών συνδέσεων

SO4: Ενίσχυση της διασυνοριακής μεταφοράς γνώσης και τεχνολογίας στον τομέα της βιώσιμης ενέργειας και μετάβασης

SO5: Δημιουργία νέων επιχειρηματικών ευκαιριών και θέσεων εργασίας στους τομείς για την προσέλκυση επιχειρηματικής δραστηριότητας και ταλέντων και τη δημιουργία ευνοϊκών περιβαλλόντων για επενδύσεις





Στο παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας παρατίθεται **ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ :

ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

Οι συμμετέχοντες που θα επιλεγούν θα εκτελούν το έργο τους κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες σε χώρο που θα τους παραχωρήσει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας και όπου αλλού απαιτείται ανάλογα με τις ανάγκες υλοποίησης του έργου και σύμφωνα με τον προβλεπόμενο χρόνο υλοποίησης του έργου.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γεώργιος Κασαπίδης





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

..... /

ΑΙΤΗΣΗ – ΔΗΛΩΣΗ
ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

.....

στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου
Promoting Innovation Excellence in Transformation of

Αριθμ. πρωτ. πρόσκλησης
[συμπληρώνεται
από τον υποψήφιο]

Coal Regions to Climate-Neutral, Thriving Economies και
Ακρωνύμιο *COALition* του Προγράμματος *Horizon*

Αριθμ. πρωτοκόλλου αίτησης
[συμπληρώνεται
από το φορέα ανάθεσης]

Α. ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ [συμπληρώστε με κεφαλαία γράμματα την επωνυμία του φορέα στον οποίο απευθύνετε την αίτηση]
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα, αριθμούς ή το σημείο Χ) τα ατομικά σας στοιχεία]			
1. Επώνυμο:	2. Όνομα:	3. Όν. πατέρα:	
4. Όν. μητέρας:	5. Ημ/νία γέννησης:	/	/
		6. Φύλο:	A <input type="checkbox"/> Γ <input type="checkbox"/>
7. Α.Δ.Τ.:	8. ΑΜΚΑ:	9. Τόπος κατοικίας:	
10. Οδός:		11. Αριθ.:	12. Τ.Κ.:
13. Τηλέφωνο (με κωδικό):	14. Κινητό:	15. e-mail:	

Γ. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [για τις ειδικότερες κατηγορίες ΠΕ ή Α.ΤΕΙ καταγράψτε την ονομασία του τίτλου σπουδών σας (στήλη α.), το βαθμό του τίτλου αυτού στη στήλη β. και το έτος κτήσης του (στήλη γ.)]			
α/α	α. ονομασία τίτλου	β. βαθμός τίτλου (σε δεκαδική μορφή)	γ. έτος κτήσης
1.			
2.			
3.			

Δ. ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) ΠΡΟΣΟΝΤΑ [συμπληρώστε μόνο εφόσον για τις επιλογές απασχόλησης της ειδικότητάς σας απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα προσόντα πέρα από τον τίτλο σπουδών (π.χ., άδεια άσκησης επαγγέλματος, γνώση ξένης γλώσσας, χειρισμός Η/Υ)]	
1.	4.
2.	5.
3.	6.

Ε. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΗ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ [δηλώστε ποια από τις επιλογές απασχόλησης της ανακοίνωσης επιδιώκετε (πεδίο α.) αν κατέχετε τα κύρια προσόντα επιλογής (πεδίο β.) καθώς και πόσους μήνες τεκμηρίωσης της εμπειρίας διαθέτετε (πεδίο γ.)]
--



α. Κωδικός απασχόλησης [αναγράψτε τον αντίστοιχο κωδικό απασχόλησης από την ανακοίνωση]					
γ. Κύρια προσόντα [αναγράψτε 1 (αν κατέχετε τα κύρια προσόντα)]					
δ. Εμπειρία [αναγράψτε τον αριθμό των μηνών για την τεκμηρίωση της εμπειρίας που διαθέτετε]					

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

[αριθμήστε σε εμφανές σημείο καθένα από τα συνοποβαλλόμενα δικαιολογητικά και τα υπόλοιπα έγγραφα που επισυνάπτετε για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς σας και καταγράψτε τα εδώ, ακολουθώντας την ίδια σειρά αρίθμησης]

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 9. |
| 2. | 10. |
| 3. | 11. |
| 4. | 12. |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις **κυρώσεις** που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του Ν. 1599/1986, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**

1. Όλα τα **στοιχεία** της αίτησής μου είναι **ακριβή και αληθή** και **κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα** για κάθε επιδιωκόμενο κωδικό θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.

2. Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι δεν έχω (με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου) **κώλυμα** κατά το άρθρο 8 του **Υπαλληλικού Κώδικα**, σύμφωνα με το οποίο δεν μπορεί να επιλεγεί όποιος: **α)** έχει **καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής· **β)** είναι **υπόδικος** και έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε· **γ)** έχει, λόγω καταδίκης, **στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή· **δ)** τελεί **υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση** (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

Ημερομηνία:

Ο/Η υποψήφι....

Όνοματεπώνυμο:

[υπογραφή]



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Συναινώ στην επεξεργασία, διόρθωση, αποθήκευση και την προβλεπόμενη από το νόμο δημοσιοποίηση των δεδομένων μου, προσωπικών και μη, τα οποία υποβάλλω για την με αριθμ. πρωτ. 473/03.02.2023 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
- Γνωρίζω πως η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία, να διατηρεί τα δεδομένα αυτά σε ασφαλή αρχείο, ηλεκτρονικό και φυσικό (4)

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



PROJECT SUMMARY

Project summary

Grant Preparation (General Information screen) — Provide an overall description of your project (including context and overall objectives, planned activities and main achievements, and expected results and impacts (on target groups, change procedures, capacities, innovation etc)). This summary should give readers a clear idea of what your project is about.

Use the project summary from your proposal.

Energy efficiency, Renewable Energy Sources, Energy Storage/Batteries, Hydrogen, Efficient Buildings, climate neutrality, reduction of greenhouse gas emissions and decarbonization of industries & coal regions are in the heart of European Policies for the new programming period (ie. Green Deal, EU Strategic Energy Technology Plan, Twin Industrial Transition etc.). Many financial instruments have been setup to support these objectives that have a common denominator in sustainable energy. EU alliances across the value chains (ie. EBA), IPCEIs (ie. Decarbonization & Hydrogen, Batteries) and Research & Policy Platforms (ie. Coal Regions in Transition), are dedicated to facilitate the advancement of R&I in the field through the collective effort of EU members, and enable the transformation of EU regions to climate neutral, thriving economies.

This context finds a lot of countries striving to comply, especially challenging those that traditionally have economies heavily dependent on fossil fuel mining and exploitation; a major shift has to be done in a short amount of time, putting at risk the balances in the local economies and making years-long expertise and well-established skills become obsolete. COALition intends to strengthen the regional innovation ecosystems in coal-dependent areas through the creation of regional excellence hubs and the definition of a joint strategic agenda for sustainable energy so as to facilitate their transition in a just and inclusive way. The regions have been carefully selected (Western Macedonia - GR, Centru - RO, Southeastern - BG) among the under transition EU states that are also characterized as widening, in an attempt to maximize the long-term impact of the joint R&I strategy that will be developed within the project, as those territories are about to amass large amounts of funding and COALition aims to create multiplier effects in the given investments by attracting and mobilizing external investments.

LIST OF PARTICIPANTS

PARTICIPANTS

Grant Preparation (Beneficiaries screen) — Enter the info.

Number	Role	Short name	Legal name	Country	PIC
1	COO	CERTH	ETHNIKO KENTRO EREVNAS KAI TECHNOLOGIKIS ANAPTYXIS	EL	998802502
2	BEN	RDF	PERIFEREIAKO TAMEIO ANAPTIXIS DYTIKIS MAKEDONIAS	EL	998223994
3	BEN	PPC	DIMOSIA EPICHEIRISI ILEKTRISMOU ANONYMI ETAIREIA	EL	999938954
4	BEN	JTIG	JUST TRANSITION INSTITUTE GREECE	EL	891294104
5	BEN	KiNNO	KNOWLEDGE & INNOVATION CONSULTANTSSYMVVOULEFTIKI MONOPROSOPI EPE	EL	996699348
6	BEN	UMFST	UNIVERSITATEA DE MEDICINA, FARMACIE, STIINTE SI TEHNOLOGIE "GEORGE EMIL PALADE" DIN TARGU MURES	RO	930012818
7	BEN	CJM	JUDETUL MURES	RO	937089744

PARTICIPANTS*Grant Preparation (Beneficiaries screen) — Enter the info.*

Number	Role	Short name	Legal name	Country	PIC
8	BEN	REPOM	REPOM SRL	RO	887172477
9	BEN	PIJM	PATRONATUL IMM JUDETEAN MURES	RO	887181692
10	BEN	ICE	ICEBERG PLUS SRL	RO	917729126
11	BEN	SU	SOFIA UNIVERSITY ST KLIMENT OHRIDSKI	BG	999887641
12	BEN	SZ REDA	AGENTSIYA ZA REGIONALNO IKONOMICHESKO RAZVITIE	BG	950551792
13	BEN	DH	DAVID HOLDING AD	BG	954182308
14	BEN	GBAL	SDRUZHENIE S NESTOPANSKA TSEL ZELEN BALKANI - STARA ZAGORA	BG	941863405
15	BEN	IICT	INSTITUTE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES	BG	973354455
16	BEN	WIP	WIRTSCHAFT UND INFRASTRUKTUR GMBH & CO PLANUNGS KG	DE	998852651

LIST OF WORK PACKAGES

Work packages						
<i>Grant Preparation (Work Packages screen) — Enter the info.</i>						
Work Package No	Work Package name	Lead Beneficiary	Effort (Person-Months)	Start Month	End Month	Deliverables
WP1	Design of Joint R&I strategy in Sustainable Energy	11 - SU	148.00	1	37	D1.1 – 1 Comparative Analysis Report of Regional Contexts (M6) D1.2 – 1 Joint R&I Strategy for Sustainable Energy D1.3 – 1 Roadmap for Assembling the Regional Innovation Ecosystems D1.4 – 6 Regional Stakeholders Consultation Workshops Minutes D1.5 – 1 Macro-Economy Scenario
WP2	Generation of evidence to underpin the Strategy	6 - UMFST	125.00	7	30	D2.1 – 1 Report on Criteria Utilized & 3 R&I Projects Selected D2.2 – 3 Reports on R&I projects matured D2.3 – 1 Collective Life Cycle Assessment Report D2.4 – 3 Scientific Publications
WP3	Action and Investment Plan Development	12 - SZ REDA	188.50	19	48	D3.1 – 1 Joint Action Plan D3.2 – 6 Cooperation Agreements with Policy Makers D3.3 – 1 Report on the Governance Model Specified D3.4 – 1 Joint Investment Plan D3.5 – 1 Strategy for Mobilization of Funding Sources D3.6 – Summary report on T3.2 Policy Dialogue Workshops and T3.5 Roadshows

Work packages						
<i>Grant Preparation (Work Packages screen) — Enter the info.</i>						
Work Package No	Work Package name	Lead Beneficiary	Effort (Person-Months)	Start Month	End Month	Deliverables
WP4	Design of Pilots and Demonstration Projects	7 - CJM	153.00	28	42	D4.1 – 1 Summary Report of Pilot and Demonstration Projects Specifications D4.2 – 1 Summary Report of Feasibility Studies
WP5	Measures to increase capacities	5 - KiNNO	127.40	10	38	D5.1 – 1 Report with Results and Courses Developed D5.2 – Summary report on T5.2 Capacity Building Workshops and T5.3 Vocational and on-the-job Training Workshops D5.3 – 1 Report on T5.4 Staff Exchanged and T5.5 Innovation Missions Performed D5.4 – 2 Ecosystem Building Workshops' Minutes D5.5 – 1 Monitoring and Evaluation Report
WP6	Management and Coordination	1 - CERTH	45.30	1	48	D6.1 – Data Management Plan D6.2 – 9 Project Meetings' Minutes D6.3 – 3 Advisory Board Activity Reports
WP7	Communication, Dissemination and Exploitation	10 - ICE	79.60	1	48	D7.1 – Plan for the Exploitation and Dissemination of Results (PEDR) including communication activities D7.2 – 4 Annual Activity Reports D7.3 – 4 Annual Activity Reports Summary report on T7.3 Local info days and T7.5 EU Conference D7.4 – COALition Platform Snapshot D7.5 – 1 Plan for the Sustainability of the Excellence Hubs

Work package WP1 – Design of Joint R&I strategy in Sustainable Energy

Work Package Number	WP1	Lead Beneficiary	11. SU
Work Package Name	Design of Joint R&I strategy in Sustainable Energy		
Start Month	1	End Month	37

Objectives

- Understand and identify joint R&I gaps and needs of the participating territories
- Design the Joint R&I Strategy in Sustainable Energy Domain tackling the challenges
- Assemble the Regional Innovation Actors to representative ecosystems (Hubs)
- Co-design, Validate the Joint R&I strategy via open consultation rounds with the Hubs

Description

Task 1.1: Principles for Strategy Design (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Preparatory activity for the definition of key strategy concepts and setting out the framework of the individual steps, data to be gathered and how they will be assessed, sources to be used, contents of the strategy and validation milestones & procedures, objectives and agendas for consultation workshops.

Task 1.2: Analysis of Regional Contexts (PPs: CERTH, RDF, KiNNO, UMFST, CJM, ICE, SU, SZ REDA, IICT): Analyses of R&I national strategies & policies, RIS3, EDP results & identification of gaps & opportunities per region (using PESTEL and SWOT). As a result a comparative analysis of regional contexts will be produced by the task leader, to identify the joint areas for definition of the draft joint R&I strategy.

Task 1.3: Design of Joint R&I Strategy (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Analysis of the EU context & best practices of similar advanced regions and identification of technological solutions/assets at EU level relevant to the sustainable energy domain. Definition of vision & objectives of the strategy, priorities for investments, intervention fields so as to align policy frameworks across borders. A monitoring & evaluation mechanism will be also developed. Co-design and validation with the regional ecosystems is foreseen.

Task 1.4: Assembling the Innovation Ecosystem (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): The partners will map the regional actors and elaborate a roadmap on how to gather and systematically engage them in project activities. The ecosystem will be assembled at this stage & will be sustained via the project platform that will be set up in WP7.

Task 1.5: Stakeholders Consultation (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT): Open workshops per participating region for introduction of joint strategy and co-validation of key design concepts with open, multi-stakeholder participation. The consultation will take place in 2 rounds, on the draft and the final strategy document. #2 per widening region

Task 1.6: Macro-Economy Foresight Scenario (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Scenario building for the joint macro-region formed by the individual participating areas in transition, calculating the potential results/impact of the strategy in the local economies in a long-term horizon

Work package WP2 – Generation of evidence to underpin the Strategy

Work Package Number	WP2	Lead Beneficiary	6. UMFST
Work Package Name	Generation of evidence to underpin the Strategy		
Start Month	7	End Month	30

Objectives

- Select 3 R&I concepts to be carried out by academia & business PPs, according to defined criteria
- Carry out experimental research to mature the selected solutions
- Examine environmental impact of concepts via Life Cycle Assessment
- Analyse results to underpin strategy with evidence on priorities and commercialization path

- Transfer the matured solutions to the pipeline for WP4

Description

Task 2.1: Methodological Inception of R&I Projects (PPs: CERTH, PPC, UMFST, REPOM, ICE, SU, DH, ICT, WIP): A preparatory work will be made to specify the 3 R&I projects that will be prioritized for implementation. The partnership will select the R&I projects based on criteria to be developed such as the level of maturity of the proposed solutions, the significance of the solutions for the areas concerned, the known/existing barriers associated with the solution to be tackled etc. The responsible partners will take the necessary steps to co-design the projects to ensure their smooth joint execution.

Task 2.2: Joint Experimental Research (PPs: CERTH, PPC, UMFST, REPOM, ICE, DH, ICT): Each academic partner will lead the research on 1 of the selected R&I projects. All academic and business partners will participate in all 3 projects to jointly implement them. At the end of the task, they will report the research activities performed and the results achieved. #1 report per project.

Task 2.3: Life Cycle Assessment of R&I Project Results (PPs: CERTH, PPC, UMFST, REPOM, SU, DH, GBAL, ICT, WIP): The partnership will implement a life cycle assessment to determine the environmental impacts (resource use, human health, and ecological consequences etc.) associated with all the stages of the life cycle of the 3 R&I solutions matured. Base scenarios will be defined for the comparison.

Task 2.4: Feedback on the R&I strategy (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, ICT, WIP): The partners will work to discern how the results of the R&I projects affect & feed the design of the joint R&I strategy and support the further definition of the action plan. At least 3 scientific publications are foreseen as a result of this stage.

Work package WP3 – Action and Investment Plan Development

Work Package Number	WP3	Lead Beneficiary	12. SZ REDA
Work Package Name	Action and Investment Plan Development		
Start Month	19	End Month	48

Objectives

- Define a joint Action plan, based on the strategy designed & an accompanying Implementation plan
- Define a governance model for the management, monitoring and evaluation after the project's end
- Secure alignment with policy makers and investors
- Decide strategy to mobilize private investments
- Mobilize private investments via roadshows

Description

Task 3.1: Elaboration of Joint Action Plan (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, ICT, WIP): Design of specific actions and/or projects with an impact orientation, taking into account the priorities of the strategy. The measures indicatively can be investments, pre-commercial public procurement actions, regulatory or financial reforms etc. Each action will contain a description, a specification of the beneficiaries' profile, the duration foreseen etc. The financial aspect of the actions will be detailed in T.3.4. A solid time plan and KPIs to accompany the plan and strategy is also foreseen. The action plan will also consolidate the results of WP4 and evaluation of WP5.

Task 3.2: Policy Dialogues (PPs: RDF, JTIG, CJM, PIJM, SZ REDA, GBAL): Identification and involvement of key decision-makers in the participating areas (Ministries, Local Authorities, Local Universities and other 4Helix actors) through workshops setup to exchange on the action & investment plan produced, so as to secure alliances for the implementation of the strategy after the project closure. At least 2 cooperation agreements will be secured per country (6 total), to ensure sustainability of the joint strategy & action plan.

Task 3.3: Specification of Governance Structure (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, ICT, WIP): The partnership will work to specify the appropriate mechanism/structure & procedure, resources & scheme to manage, monitor the progress of the implementation of the strategy and revise the strategy or action & investment plan if and when necessary, after the lifetime of the project.

Task 3.4: Elaboration of Joint Investment Plan (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM,

ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): The investment plan will accompany the action plan with the identification of potential funding sources per action (i.e. JTF, National Funds, ERDF, RRF, private investors etc.), the allocation of the budget, the selection of the most suitable financing scheme (i.e. loan, grant, vouchers, scholarships etc.).

Task 3.5: Mobilization of funding sources (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): A plan will be drafted to identify the necessary steps for the mobilization & monetization of funding sources, especially private sources such as investors, business angels, VCs, MNEs etc. 1 roadshow per country (3 total) will be implemented to involve & support future investments on the strategy & secure feedback prior to the finalization of the action & investment plan. As a result, a funders network will be created, which will be also visible in the COALition platform.

Work package WP4 – Design of Pilots and Demonstration Projects

Work Package Number	WP4	Lead Beneficiary	7. CJM
Work Package Name	Design of Pilots and Demonstration Projects		
Start Month	28	End Month	42

Objectives

- Pre-planning of pilot and demonstration projects to create market-ready and de-risked investments
- Specification of costs, infrastructures and equipment for selected pilot and demonstration projects
- Market feasibility validation of pilot & demonstration projects to define appropriate business models
- Provide input to the action plan for investments to be funded in the framework of the joint strategy

Description

Task 4.1: Framework and Selection of Projects (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): The consortium will elaborate a methodology and set out the criteria for the identification of the pilot & demonstration projects that will be designed. The projects will be included in the action and investment plan for future funding & implementation.

Task 4.2: Specification of pilot & demonstration projects (PPs: CERTH, PPC, UMFST, CJM, REPOM, SU, DH, IICT): The consortium will work to identify and specify the necessary equipment, infrastructure and other costs, so as to better define the projects and their integration in the existing energy infrastructure. 30 projects are foreseen to be specified

Task 4.3: Feasibility studies (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): The partners will work to elaborate feasibility studies including economic, technical, legal/regulatory, environmental and scheduling considerations, as well as business model definition for the 30 pilot and demonstration projects that were specified, to pave the way for their future execution, as part of the action plan & the joint R&I strategy. The aim of the studies is to de-risk the investments in the identified projects.

Work package WP5 – Measures to increase capacities

Work Package Number	WP5	Lead Beneficiary	5. KiNNO
Work Package Name	Measures to increase capacities		
Start Month	10	End Month	38

Objectives

- Increase capacities on soft and technical skills of affected workforce in the territories via an inclusive approach, building on verified local needs
- Increase capacities of partners on creating and sustaining innovation ecosystems
- Increase capacities of businesses to absorb and invest in sustainable energy solutions
- Increase transnational links between business and academic partners via staff mobility

Description

Task 5.1: Fine-tuning training programme (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): A survey for the active labour market & focus groups will be used to define the needed skills, with emphasis on the unemployed in the labour market, the employees & self-employed whose job is affected by the transition, plus youth & vulnerable communities (i.e. long-term unemployed, lowest income households, women & socially excluded groups). The results will be used to develop the content for the workshops & the courses will be uploaded in the platform.

Task 5.2: Capacity Building on soft skills (PPs: CERTH, RDF, KiNNO, CJM, SU, SZ REDA): Workshops for workforce in the affected regions on specified soft and entrepreneurial skills that will be derived from the survey & focus groups (i.e. indicative topics technology transfer, IP management, entrepreneurship, project management etc.), #4 workshops per region (12 in total)

Task 5.3: Vocational and on-the-job technical training courses (PPs: CERTH, PPC, KiNNO, UMFST, REPOM, SU, DH, GBAL, IICT): Workshops for workforce in the affected regions on specified so called white and green (ESCO Definition) technical skills that will be derived from the survey/ focus groups (i.e. manufacturing of batteries & components, use of specialised equipment -control systems, drones etc., maintenance of equipment & infrastructure, remote monitoring of production processes, waste management, metalworking and electrical engineering skills, component integration). #4 workshops per region (12 in total)

Task 5.4: Staff Mobility (PPs: CERTH, PPC, KiNNO, UMFST, REPOM, DH, IICT): Coordinated staff exchanges between the academic & business PPs in the framework of the R&Is jointly developed, to promote brain circulation. ##24 exchanges of scientists (2 per PP X 2 outgoing regions X 6 PPs)

Task 5.5: Innovation Missions (PPs: CERTH, PPC, KiNNO, UMFST, REPOM, SU, DH, IICT): Organized visits from consortium members to local companies to showcase & promote sustainable solutions & transition potential & future investment opportunities that derive from the project's work. #30, 10 per country

Task 5.6: Ecosystem Building Coaching (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): A service targeted at the COALition partners, to train them on how to set up and manage the regional R&I ecosystems / excellence hubs, in the form of workshops to be provided by the task leader partner. The workshops will be virtual.

Task 5.7: Monitoring and Evaluation of effectiveness of measures (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Activity targeted at measuring the success and effectiveness of activities of the WP (satisfaction of trained working force, number of participants, satisfaction for staff mobility, links created etc.). The feedback will be critical to better design any educational measures that will be included in the joint action plan.

Work package WP6 – Management and Coordination

Work Package Number	WP6	Lead Beneficiary	1. CERTH
Work Package Name	Management and Coordination		
Start Month	1	End Month	48

Objectives

The WP aims to ensure that project objectives are achieved on time, with high quality & within the costs estimated. The project management also aims at ensuring the excellent communication between partners & the exchange of information, & the fulfilment of the contractual obligation of the consortium towards EC. It pertains activities that facilitate communication among partners & monitoring of the project progress in regular intervals, as well as ethics compliance and impact achievement.

Description

Task 6.1: Data Management (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): PPs will develop within the first 5 months of the project a Plan on how data collected and synthesized within the project will be managed in line with the FAIR principles.

Task 6.2: Project, Consortium and Financial Management (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Day to day management of the project implementation, the elaboration of the Project Handbook, Interim Progress reports and Final report. In addition, it includes the risk management, dispute resolution and communication with EC.

Task 6.3: Project Meetings (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ

REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Organization of bi-annual project meetings to track project progress, manage any issues and decide and/or design future activities. 1 kick off and 8 project meetings.

Task 6.4: Advisory Board Deliberation (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): PPs will host 3 virtual workshops with the project advisory board at the biggest milestones, to present the progress and receive valuable feedback.

Task 6.5: Ethics requirements Compliance (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Ethics check/review/audit of compliance with the European Code of Conduct for Research Integrity and ensuring implementation of issues covered in the Horizon ethical self-assessment template. The focus is on the ethics procedures during the research process (including e.g. research permits, data protection, data management plans) to be done periodically by PPs.

Task 6.6: Impact Pathway Assessment (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Methodologically distinct dimension of projected medium to long-term impact leveraged by the Partnership as per the initial design of the project and corrective measures if necessary, exploiting the Theory of change.

Work package WP7 – Communication, Dissemination and Exploitation

Work Package Number	WP7	Lead Beneficiary	10. ICE
Work Package Name	Communication, Dissemination and Exploitation		
Start Month	1	End Month	48

Objectives

- Raise awareness on project activities to project and non-project areas' target audience
- Ensure dissemination, mainstreaming and promote uptake of project results
- Enhance network connectivity among the participating areas and beyond
- Increase outreach to maximize the impact created by the project
- Ensure sustainability of the Excellence Hubs

Description

Task 7.1: Dissemination & Communication Strategy (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Elaboration of the dissemination & communication strategy of the project. The strategy will define: the objectives, corresponding measures, target groups, relevant channels & tools to be utilized, visual identity of the project, time schedule & resources for the planned actions and will also set out the KPIs to measure the success of the planned actions and align them with the impact foreseen by the project, along with mitigation measures for any risk foreseen.

Task 7.2: Promotional Activities (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Development of COALition common identity (logo, templates etc.) and user-friendly communication material, which will be consistent with environmental sustainability. COALition will establish 4 social media accounts, updated frequently, to act as communication & dissemination channels for the project diffusion. 2 promotional videos will be developed, showcasing the project activities and results, while annual newsletters will be released online. Participation to local external events is also foreseen. All activities will be monitored, reported and evaluated in annual reports.

Task 7.3: Local Info Days (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT): 6 Info days (2 per region) to raise awareness on the place-based ecosystems, the project, the strategy objectives, the action & investment plan and project activities already or to be implemented. Synergies with other local initiatives are foreseen to widen the outreach of the actions.

Task 7.4: COALition Platform (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): The platform will be the building block for the excellence hubs of the place-based innovation ecosystems. Indicatively it will include the profile of the regions, the common priorities and strategy identified, engage stakeholders as members, showcase the attracted investors & maintain e-learning courses. The PPs are committed to sustain the platform even after the project closure.

Task 7.5: Mainstreaming Project Outputs (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Mainstreaming of project results (i.e. methodologies, mapping of related solutions, scientific results and publications etc.) to other coal regions in transition, outside of the project areas. Collective


effort of the WP will be topped with the organization of an EU conference (hosted in BG, co-organized with the last project meeting).

Task 7.5: Sustainability of Excellence Hubs (PPs: CERTH, RDF, PPC, JTIG, KiNNO, UMFST, CJM, REPOM, PIJM, ICE, SU, SZ REDA, DH, GBAL, IICT, WIP): Elaboration of plan for the sustainability of the hubs and the project platform (i.e. Sources, expansion etc.), as their focal point, after the project closure.

STAFF EFFORT

Staff effort per participant								
<i>Grant Preparation (Work packages - Effort screen) — Enter the info.</i>								
Participant	WP1	WP2	WP3	WP4	WP5	WP6	WP7	Total Person-Months
1 - CERTH	7.50	26.50	13.00	17.00	17.50	11.50	4.90	97.90
2 - RDF	11.00	0.50	14.00	1.50	6.40	2.00	4.70	40.10
3 - PPC	5.50	11.00	6.50	18.00	7.20	2.00	3.20	53.40
4 - JTIG	6.50	1.00	10.50	1.50	2.00	2.00	3.00	26.50
5 - KiNNO	13.00	1.00	14.50	4.00	17.60	3.20	4.30	57.60
6 - UMFST	9.40	27.00	10.50	16.50	11.00	2.00	4.40	80.80
7 - CJM	9.40	1.00	13.50	20.50	6.00	2.60	7.80	60.80
8 - REPOM	8.00	15.00	12.00	20.00	12.50	2.20	3.80	73.50
9 - PIJM	6.00	1.00	9.50	1.50	2.00	2.10	3.00	25.10
10 - ICE	6.00	1.00	10.50	3.00	2.50	2.20	10.80	36.00
11 - SU	22.00	2.50	12.50	14.50	7.00	2.70	4.80	66.00
12 - SZ REDA	12.00	1.00	25.50	2.00	10.00	2.70	9.30	62.50
13 - DH	6.50	11.00	7.50	16.50	9.50	2.00	3.30	56.30
14 - GBAL	9.20	3.00	10.50	1.50	4.50	2.00	3.30	34.00
15 - IICT	6.50	20.50	9.00	12.00	9.00	2.00	4.30	63.30
16 - WIP	9.50	2.00	9.00	3.00	2.70	2.10	4.70	33.00
Total Person-Months	148.00	125.00	188.50	153.00	127.40	45.30	79.60	866.80

LIST OF DELIVERABLES

Deliverables						
<i>Grant Preparation (Deliverables screen) — Enter the info.</i>						
<i>The labels used mean:</i>						
<i>Public — fully open () automatically posted online)</i>						
<i>Sensitive — limited under the conditions of the Grant Agreement</i>						
<i>EU classified — RESTREINT-UE/EU-RESTRICTED, CONFIDENTIEL-UE/EU-CONFIDENTIAL, SECRET-UE/EU-SECRET under Decision 2015/444</i>						
Deliverable No	Deliverable Name	Work Package No	Lead Beneficiary	Type	Dissemination Level	Due Date (month)
D1.1	1 Comparative Analysis Report of Regional Contexts (M6)	WP1	11 - SU	R — Document, report	PU - Public	6
D1.2	1 Joint R&I Strategy for Sustainable Energy	WP1	11 - SU	R — Document, report	PU - Public	34
D1.3	1 Roadmap for Assembling the Regional Innovation Ecosystems	WP1	5 - KiNNO	R — Document, report	PU - Public	37
D1.4	6 Regional Stakeholders Consultation Workshops Minutes	WP1	2 - RDF	R — Document, report	PU - Public	33
D1.5	1 Macro-Economy Scenario	WP1	16 - WIP	R — Document, report	PU - Public	37
D2.1	1 Report on Criteria Utilized & 3 R&I Projects Selected	WP2	6 - UMFST	R — Document, report	PU - Public	10
D2.2	3 Reports on R&I projects matured	WP2	6 - UMFST	DEM — Demonstrator, pilot, prototype	PU - Public	27
D2.3	1 Collective Life Cycle Assessment Report	WP2	1 - CERTH	R — Document, report	PU - Public	29
D2.4	3 Scientific Publications	WP2	6 - UMFST	DEC — Websites, patent filings, videos, etc	PU - Public	30
D3.1	1 Joint Action Plan	WP3	12 - SZ REDA	R — Document, report	PU - Public	43

Deliverables						
<i>Grant Preparation (Deliverables screen) — Enter the info.</i>						
<i>The labels used mean:</i>						
<i>Public — fully open (⚠ automatically posted online)</i>						
<i>Sensitive — limited under the conditions of the Grant Agreement</i>						
<i>EU classified — RESTREINT-UE/EU-RESTRICTED, CONFIDENTIEL-UE/EU-CONFIDENTIAL, SECRET-UE/EU-SECRET under Decision 2015/444</i>						
Deliverable No	Deliverable Name	Work Package No	Lead Beneficiary	Type	Dissemination Level	Due Date (month)
D3.2	6 Cooperation Agreements with Policy Makers	WP3	4 - JTIG	R — Document, report	SEN - Sensitive	43
D3.3	1 Report on the Governance Model Specified	WP3	5 - KiNNO	R — Document, report	PU - Public	40
D3.4	1 Joint Investment Plan	WP3	12 - SZ REDA	R — Document, report	PU - Public	46
D3.5	1 Strategy for Mobilization of Funding Sources	WP3	12 - SZ REDA	R — Document, report	PU - Public	34
D3.6	Summary report on T3.2 Policy Dialogue Workshops and T3.5 Roadshows	WP3	4 - JTIG	R — Document, report	PU - Public	48
D4.1	1 Summary Report of Pilot and Demonstration Projects Specifications	WP4	3 - PPC	R — Document, report	SEN - Sensitive	40
D4.2	1 Summary Report of Feasibility Studies	WP4	7 - CJM	R — Document, report	SEN - Sensitive	42
D5.1	1 Report with Results and Courses Developed	WP5	5 - KiNNO	R — Document, report	PU - Public	19
D5.2	Summary report on T5.2 Capacity Building Workshops and T5.3 Vocational and on-the-job Training Workshops	WP5	12 - SZ REDA	R — Document, report	PU - Public	36
D5.3	1 Report on T5.4 Staff Exchanged and T5.5 Innovation Missions Performed	WP5	1 - CERTH	R — Document, report	SEN - Sensitive	36
D5.4	2 Ecosystem Building Workshops' Minutes	WP5	5 - KiNNO	R — Document, report	PU - Public	27

Deliverables						
<i>Grant Preparation (Deliverables screen) — Enter the info.</i>						
<i>The labels used mean:</i>						
<i>Public — fully open (⚠ automatically posted online)</i>						
<i>Sensitive — limited under the conditions of the Grant Agreement</i>						
<i>EU classified —RESTREINT-UE/EU-RESTRICTED, CONFIDENTIEL-UE/EU-CONFIDENTIAL, SECRET-UE/EU-SECRET under Decision 2015/444</i>						
Deliverable No	Deliverable Name	Work Package No	Lead Beneficiary	Type	Dissemination Level	Due Date (month)
D5.5	1 Monitoring and Evaluation Report	WP5	5 - KiNNO	R — Document, report	PU - Public	38
D6.1	Data Management Plan	WP6	1 - CERTH	DMP — Data Management Plan	SEN - Sensitive	5
D6.2	9 Project Meetings' Minutes	WP6	1 - CERTH	R — Document, report	SEN - Sensitive	48
D6.3	3 Advisory Board Activity Reports	WP6	5 - KiNNO	R — Document, report	PU - Public	45
D7.1	Plan for the Exploitation and Dissemination of Results (PEDR) including communication activities	WP7	10 - ICE	R — Document, report	PU - Public	6
D7.2	4 Annual Activity Reports	WP7	10 - ICE	R — Document, report	PU - Public	48
D7.3	4 Annual Activity Reports Summary report on T7.3 Local info days and T7.5 EU Conference	WP7	7 - CJM	R — Document, report	PU - Public	48
D7.4	COALition Platform Snapshot	WP7	10 - ICE	DEC —Websites, patent filings, videos, etc	PU - Public	48
D7.5	1 Plan for the Sustainability of the Excellence Hubs	WP7	16 - WIP	R — Document, report	PU - Public	48

Deliverable D1.1 – 1 Comparative Analysis Report of Regional Contexts (M6)

Deliverable Number	D1.1	Lead Beneficiary	11. SU
Deliverable Name	1 Comparative Analysis Report of Regional Contexts (M6)		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	6	Work Package No	WP1

Description
Report on analyses of R&I national strategies & policies, RIS3, EDP results & identification of gaps & opportunities per region. As a result a comparative analysis of regional contexts will be produced by the task leader, to identify the joint areas for definition of the draft joint R&I strategy.

Deliverable D1.2 – 1 Joint R&I Strategy for Sustainable Energy

Deliverable Number	D1.2	Lead Beneficiary	11. SU
Deliverable Name	1 Joint R&I Strategy for Sustainable Energy		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	34	Work Package No	WP1

Description
Report on analysis of the EU context & best practices of similar advanced regions and identification of technological solutions/assets at EU level relevant to the sustainable energy domain. It will include a definition of vision & objectives of the strategy, priorities for investments, intervention fields so as to align policy frameworks across borders

Deliverable D1.3 – 1 Roadmap for Assembling the Regional Innovation Ecosystems

Deliverable Number	D1.3	Lead Beneficiary	5. KINNO
Deliverable Name	1 Roadmap for Assembling the Regional Innovation Ecosystems		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	37	Work Package No	WP1

Description
Report mapping the regional actors and elaborating a roadmap on how to gather and systematically engage them in project activities. The relevant ecosystem will be assembled at this stage & will be sustained via the project platform that will be set up in WP7.

Deliverable D1.4 – 6 Regional Stakeholders Consultation Workshops Minutes

Deliverable Number	D1.4	Lead Beneficiary	2. RDF
Deliverable Name	6 Regional Stakeholders Consultation Workshops Minutes		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	33	Work Package No	WP1

Description
6 Reports on organised open workshops per participating region for introduction of joint strategy and co-validation of key design concepts with open, multi-stakeholder participation. #2 per widening region.

Deliverable D1.5 – 1 Macro-Economy Scenario

Deliverable Number	D1.5	Lead Beneficiary	16. WIP
Deliverable Name	1 Macro-Economy Scenario		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	37	Work Package No	WP1

Description
Report referring to a scenario building for the joint macro-region formed by the individual participating areas in transition, calculating the potential results/impact of the strategy in the local economies.

Deliverable D2.1 – 1 Report on Criteria Utilized & 3 R&I Projects Selected

Deliverable Number	D2.1	Lead Beneficiary	6. UMFST
Deliverable Name	1 Report on Criteria Utilized & 3 R&I Projects Selected		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	10	Work Package No	WP2

Description
Report specifying the 3 R&I projects that will be prioritized for implementation, including criteria to be developed such as the level of maturity of the proposed solutions, the significance of the solutions for the areas concerned, the known/ existing barriers associated with the solution to be tackled etc

Deliverable D2.2 – 3 Reports on R&I projects matured

Deliverable Number	D2.2	Lead Beneficiary	6. UMFST
Deliverable Name	3 Reports on R&I projects matured		
Type	DEM — Demonstrator, pilot, prototype	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	27	Work Package No	WP2

Description
3 Reports on the research on each of the selected R&I projects (D2.1). All academic and business partners will participate in all 3 projects to jointly implement them. At the end of the task, they will report the research activities performed and the results achieved. #1 report per project.

Deliverable D2.3 – 1 Collective Life Cycle Assessment Report

Deliverable Number	D2.3	Lead Beneficiary	1. CERTH
---------------------------	------	-------------------------	----------

Deliverable Name	1 Collective Life Cycle Assessment Report		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	29	Work Package No	WP2

Description
Report on a life cycle assessment to determine the environmental impacts (resource use, human health, and ecological consequences etc.) associated with all the stages of the life cycle of the 3 R&I solutions matured.

Deliverable D2.4 – 3 Scientific Publications

Deliverable Number	D2.4	Lead Beneficiary	6. UMFST
Deliverable Name	3 Scientific Publications		
Type	DEC —Websites, patent filings, videos, etc	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	30	Work Package No	WP2

Description
3 scientific publications are foreseen, based on the way the results of the R&I projects affect & feed the design of the joint R&I strategy and support the further definition of the action plan.

Deliverable D3.1 – 1 Joint Action Plan

Deliverable Number	D3.1	Lead Beneficiary	12. SZ REDA
Deliverable Name	1 Joint Action Plan		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	43	Work Package No	WP3

Description
Report on the design of specific actions and/or projects with an impact orientation, taking into account the priorities of the strategy. The financial aspect of the actions will be detailed in T.3.4. A solid time plan and KPIs to accompany the plan and strategy is also foreseen. The action plan will also consolidate the results of WP4 and evaluation of WP5.

Deliverable D3.2 – 6 Cooperation Agreements with Policy Makers

Deliverable Number	D3.2	Lead Beneficiary	4. JTIG
Deliverable Name	6 Cooperation Agreements with Policy Makers		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	SEN - Sensitive
Due Date (month)	43	Work Package No	WP3

Description
2 cooperation agreements will be secured per country (6 total), to ensure sustainability of the joint strategy & action plan. These agreements will be signed in parallel to workshops setup to exchange on the action & investment plan produced, so as to secure alliances for the implementation of the strategy after the project closure.

Deliverable D3.3 – 1 Report on the Governance Model Specified

Deliverable Number	D3.3	Lead Beneficiary	5. KiNNO
Deliverable Name	1 Report on the Governance Model Specified		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	40	Work Package No	WP3

Description
Report to specify the appropriate mechanism/structure & procedure, resources & scheme to manage, monitor the progress of the implementation of the strategy and revise the strategy or action & investment plan if and when necessary, after the lifetime of the project.

Deliverable D3.4 – 1 Joint Investment Plan

Deliverable Number	D3.4	Lead Beneficiary	12. SZ REDA
Deliverable Name	1 Joint Investment Plan		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	46	Work Package No	WP3

Description
Report on the investment plan which will accompany the action plan including identification of potential funding sources per action, the allocation of the budget, the selection of the most suitable financing scheme etc..

Deliverable D3.5 – 1 Strategy for Mobilization of Funding Sources

Deliverable Number	D3.5	Lead Beneficiary	12. SZ REDA
Deliverable Name	1 Strategy for Mobilization of Funding Sources		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	34	Work Package No	WP3

Description
Report / plan to identify the necessary steps for the mobilization & monetization of funding sources.

Deliverable D3.6 – Summary report on T3.2 Policy Dialogue Workshops and T3.5 Roadshows

Deliverable Number	D3.6	Lead Beneficiary	4. JTIG
Deliverable Name	Summary report on T3.2 Policy Dialogue Workshops and T3.5 Roadshows		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	48	Work Package No	WP3

Description
Report on T3.2 Policy Dialogue Workshops which are closely related to the cooperation agreement in T3.2 and including

T3.5 Roadshows. These roadshows, 1 roadshow per country (3 total) will be implemented to involve & support future investments on the strategy & secure feedback prior to the finalization of the action & investment plan

Deliverable D4.1 – 1 Summary Report of Pilot and Demonstration Projects Specifications

Deliverable Number	D4.1	Lead Beneficiary	3. PPC
Deliverable Name	1 Summary Report of Pilot and Demonstration Projects Specifications		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	SEN - Sensitive
Due Date (month)	40	Work Package No	WP4

Description

Report elaborating a methodology and set of criteria for the identification of the pilot & demonstration projects that will be designed. The projects will be included in the action and investment plan for future funding & implementation. In addition, it will identify and specify the necessary equipment, infrastructure and other costs, so as to better define the projects and their integration in the existing energy infrastructure.

Deliverable D4.2 – 1 Summary Report of Feasibility Studies

Deliverable Number	D4.2	Lead Beneficiary	7. CJM
Deliverable Name	1 Summary Report of Feasibility Studies		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	SEN - Sensitive
Due Date (month)	42	Work Package No	WP4

Description

Report to elaborate feasibility studies including economic, technical, legal/regulatory, environmental and scheduling considerations, as well as business model definition for the 30 pilot and demonstration projects in T4.1 that were specified, to pave the way for their future execution, as part of the action plan & the joint R&I strategy.

Deliverable D5.1 – 1 Report with Results and Courses Developed

Deliverable Number	D5.1	Lead Beneficiary	5. KiNNO
Deliverable Name	1 Report with Results and Courses Developed		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	19	Work Package No	WP5

Description

Report in form of a survey regarding the active labour market & focus groups to define the needed skills, with emphasis on the unemployed in the labour market, the employees & self-employed whose job is affected by the transition, plus youth & vulnerable communities. The results will be used to develop the content for the workshops in WP5 & the courses will be uploaded in the platform (WP7).

Deliverable D5.2 – Summary report on T5.2 Capacity Building Workshops and T5.3 Vocational and on-the-job Training Workshops

Deliverable Number	D5.2	Lead Beneficiary	12. SZ REDA
Deliverable Name	Summary report on T5.2 Capacity Building Workshops and T5.3 Vocational and on-the-job Training Workshops		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	36	Work Package No	WP5

Description
Report summarizing the results of the following: -Workshops for workforce in the affected regions on specified soft and entrepreneurial skills that will be derived from the survey & focus groups, #4 workshops per region (12 in total) -Workshops for workforce in the affected regions on specified so called white and green (ESCO Definition) technical skills that will be derived from the survey/ focus groups. #4 workshops per region (12 in total)

Deliverable D5.3 – 1 Report on T5.4 Staff Exchanged and T5.5 Innovation Missions Performed

Deliverable Number	D5.3	Lead Beneficiary	1. CErTH
Deliverable Name	1 Report on T5.4 Staff Exchanged and T5.5 Innovation Missions Performed		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	SEN - Sensitive
Due Date (month)	36	Work Package No	WP5

Description
Report regarding: -staff exchanges between the academic & business PPs in the framework of the R&Is jointly developed, to promote brain circulation. #24 exchanges of scientists -organized visits from consortium members to local companies to showcase & promote sustainable solutions & transition potential & future investment opportunities that derive from the project's work. #30, 10 per country

Deliverable D5.4 – 2 Ecosystem Building Workshops' Minutes

Deliverable Number	D5.4	Lead Beneficiary	5. KiNNO
Deliverable Name	2 Ecosystem Building Workshops' Minutes		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	27	Work Package No	WP5

Description
Report on workshops to train PPs on how to set up and manage the regional R&I ecosystems / excellence hubs, in the form of virtual workshops to be provided by the task leader partner.

Deliverable D5.5 – 1 Monitoring and Evaluation Report

Deliverable Number	D5.5	Lead Beneficiary	5. KiNNO
---------------------------	------	-------------------------	----------

Deliverable Name	1 Monitoring and Evaluation Report		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	38	Work Package No	WP5

Description
Report measuring the success and effectiveness of activities of the WP (satisfaction of trained working force, number of participants, satisfaction for staff mobility, links created etc.). The feedback will be critical to better design any educational measures that will be included in the joint action plan.

Deliverable D6.1 – Data Management Plan

Deliverable Number	D6.1	Lead Beneficiary	1. CERTH
Deliverable Name	Data Management Plan		
Type	DMP — Data Management Plan	Dissemination Level	SEN - Sensitive
Due Date (month)	5	Work Package No	WP6

Description
PPs will develop within the first 5 months of the project a Plan on how data collected and synthesized within the project will be managed in line with the FAIR principles

Deliverable D6.2 – 9 Project Meetings’ Minutes

Deliverable Number	D6.2	Lead Beneficiary	1. CERTH
Deliverable Name	9 Project Meetings’ Minutes		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	SEN - Sensitive
Due Date (month)	48	Work Package No	WP6

Description
This report will collate the minutes of official project meetings.

Deliverable D6.3 – 3 Advisory Board Activity Reports

Deliverable Number	D6.3	Lead Beneficiary	5. KiNNO
Deliverable Name	3 Advisory Board Activity Reports		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	45	Work Package No	WP6

Description
Report on virtual workshops with the project advisory board at the biggest milestones, to present the progress and receive valuable feedback

Deliverable D7.1 – Plan for the Exploitation and Dissemination of Results (PEDR) including communication activities

Deliverable Number	D7.1	Lead Beneficiary	10. ICE
Deliverable Name	Plan for the Exploitation and Dissemination of Results (PEDR) including communication activities		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	6	Work Package No	WP7

Description
The plan will define: the objectives, corresponding measures, target groups, relevant channels & tools to be utilized, visual identity of the project, time schedule & resources for the planned actions and will also set out the KPIs to measure the success of the planned actions and align them with the impact foreseen by the project, along with mitigation measures for any risk foreseen.

Deliverable D7.2 – 4 Annual Activity Reports

Deliverable Number	D7.2	Lead Beneficiary	10. ICE
Deliverable Name	4 Annual Activity Reports		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	48	Work Package No	WP7

Description
Report on dissemination and communication activities such as development of COALition common identity (logo, templates etc.), user-friendly communication material, social media accounts, promotional videos, newsletters released online. Participation to local external events is also foreseen. All activities will be monitored, reported and evaluated in these annual reports

Deliverable D7.3 – 4 Annual Activity Reports Summary report on T7.3 Local info days and T7.5 EU Conference

Deliverable Number	D7.3	Lead Beneficiary	7. CJM
Deliverable Name	4 Annual Activity Reports Summary report on T7.3 Local info days and T7.5 EU Conference		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	48	Work Package No	WP7

Description
Report regarding: -6 Info days (2 per region) to raise awareness on the place-based ecosystems, the project, the strategy objectives, the action & investment plan and project activities already or to be implemented. The report will include the minutes of the organization of an EU conference.

Deliverable D7.4 – COALition Platform Snapshot

Deliverable Number	D7.4	Lead Beneficiary	10. ICE
Deliverable Name	COALition Platform Snapshot		
Type	DEC — Websites, patent filings, videos, etc	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	48	Work Package No	WP7

Description

Platform as the building block for the excellence hubs of the place-based innovation ecosystems. Indicatively it will include the profile of the regions, the common priorities and strategy identified, engage stakeholders as members, showcase the attracted investors & maintain e-learning courses.

Deliverable D7.5 – 1 Plan for the Sustainability of the Excellence Hubs

Deliverable Number	D7.5	Lead Beneficiary	16. WIP
Deliverable Name	1 Plan for the Sustainability of the Excellence Hubs		
Type	R — Document, report	Dissemination Level	PU - Public
Due Date (month)	48	Work Package No	WP7

Description

Report regarding the elaboration of a plan for the sustainability of the hubs and the project platform (i.e. Sources, expansion etc.), as their focal point, after the project closure