



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΤΜΗΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Κοζάνη, 25/10/2024
Αριθμ. Πρωτ. : 3076

Πληροφορίες : Σταύρος Σαπαλίδης
Τηλέφωνο : 2461350995
E-mail : ssapalidis@pta.pdm.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
για το υπόεργο
«ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ»
στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου
«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΔΟΜΩΝ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΤΑΚ/ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΞΕΥΠΝΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ»
(κ.ε. 2024ΕΠ00570091 / MIS 6016361)

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 53 του Ν. 2218/1994 (ΦΕΚ Α' 90/13.06.1994) «*Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια Αυτοδιοίκηση και την Περιφέρεια και άλλες διατάξεις*» «*Περί συστάσεως και ίδρυσης των Π.Τ.Α.*»,
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*» και ιδίως του άρθρου 193 παρ. 5 σύμφωνα με το οποίο «*Η πρόσληψη του πρόσθετου επιστημονικού προσωπικού, το οποίο απαιτείται για την εκτέλεση προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή για την επίβλεψη και υλοποίηση προγραμμάτων η διενέργεια των οποίων ανατίθεται στο Ταμείο από τα Υπουργεία, τη Γενική Διοίκηση, τους Δήμους και τα Ν.Π.Δ.Δ. ή έργων που χρηματοδοτούνται ή επιδοτούνται από διεθνείς οργανισμούς ή προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας ή για την εκπλήρωση υποχρεώσεων από συμβάσεις με διεθνείς οργανισμούς, γίνεται με σύμβαση μίσθωσης έργου κατ' εφαρμογή του άρθρου 10 του ν.3812/2009 (ΦΕΚ 234 Α')*. Το προσωπικό αυτό εμπίπτει στην εξαίρεση της περίπτωσης δ' της παρ. 4 του άρθρου 10 του ανωτέρω νόμου και προσλαμβάνεται από τον Πρόεδρο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης, μετά από σχετική έγκριση του Διοικητικού

Συμβουλίου. Οι συμβάσεις του προσωπικού αυτού έχουν διάρκεια αντίστοιχη με εκείνη της λήξης του χρόνου εκτέλεσης του προγράμματος ή ολοκλήρωσής του έργου, αποκλεισμένης, σε κάθε περίπτωση της αναγνώρισής τους ως συμβάσεων αορίστου χρόνου»,

3. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3812/09 (ΦΕΚ 234^{Α'}) «Αναμόρφωση συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις»,
4. Τον Κανονισμό Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78^Β),
5. Την υπ' αριθμ. 114947/01.12.2022 (ΦΕΚ Β' 6132) Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων: "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027"
6. Την υπ' αριθμ. 114274/01.12.2022 (ΦΕΚ Β' 6131) Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων: "Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν.4914/2022 – Α' 61)"
7. Το ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
8. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
9. Το ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
10. Την Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών,

11. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
12. Το ΦΕΚ Β/3359/30.06.2022) (Υπουργική Απόφαση 66021) με θέμα «Έγκριση Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027»
13. τις διατάξεις του Ν.5104/2024 (Α/58) Κώδικας Φορολογικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' (ΚΑΝΟΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ) και ειδικότερα τα άρθρα 94 και 95 αυτού,
14. την με αριθμ. 52445 ΕΞ 2023/ 04.04.2023 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» [(Β' 2385/12-4-2023), με διορθ. σφαλ. στο ΦΕΚ Β.3061/9-5-2023],
15. την με αριθμ. πρωτ. οικ. 78366 ΕΞ 2023/19-05-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (ΑΔΑ: 6ΑΒΡΗ-Ι08),
16. την με αριθμ. οικ. 82240 ΕΞ 2024/11.06.2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της κοινής υπουργικής απόφασης (ΚΥΑ) 46901 ΕΞ 2024/01.04.2024 «Τροποποίηση της υπό στοιχεία οικ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 κοινής υπουργικής απόφασης "Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)" (Β' 3766)» (Β.2120)»,
17. το με αριθμ. πρωτ. 125096 ΕΞ 2024/04.09.2024 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα "Υποχρέωση έκδοσης ηλεκτρονικού τιμολογίου"
18. Τη με Α.Π. 1609/27-05-2024 (ΑΔΑ : 9Φ617ΛΨ-12Ψ), με κωδικό Πρόσκλησης 005 και Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ 4350, με τίτλο «Ενίσχυση των υποδομών και δομών στήριξης της ΕΤΑΚ/ Ενίσχυση της Περιφερειακής Δομής της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης»,
19. Τις με αριθμό 26 & 27/2024 (Πρακτικό 5/12-06-2024, ΑΔΑ: 6ΥΝΘΚΧΨ-04Ζ) αποφάσεις του Δ.Σ. του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας περί έγκρισης υποβολής πρότασης στην ανωτέρω Πρόσκληση και έγκρισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δομής Στήριξης RIS Δυτικής Μακεδονίας 2024 - 2029
20. Τη με αριθμό 32/2024 (ΑΔΑ : Ψ3Κ2ΚΧΨ-ΔΡΤ) Απόφαση του Δ.Σ. του Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας περί «Καθορισμός μηνιαίας αμοιβής (χρονοχρέωση - RATE) για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου

που συνάπτει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας στο πλαίσιο υλοποίησης έργων ενταγμένων στο ΕΣΠΑ 2021 – 2027»

21. Τη με Α.Π. 2960/03-10-2024 (ΑΔΑ : 9Ν307ΛΨ-ΩΕΛ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Ενίσχυση των υποδομών και δομών στήριξης της ΕΤΑΚ/ Ενίσχυση της Περιφερειακής Δομής της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης» στο Ε.Π. «ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ 2021-2027»,
22. Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης έκδοση 1.0 του εν λόγω έργου,
23. Την με αριθμό 44/2024 (ΑΔΑ: ΨΛΖΛΚΧΨ – 99Κ) απόφαση (Πρακτικό 9/2024) του Δ.Σ. του Π.Τ.Α. Δυτ. Μακεδονίας (περί έγκρισης τεύχους Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος),
24. Την με αριθμό 38/2024 (ΑΔΑ: ΨΛΖΛΚΧΨ – 99Κ) απόφαση (Πρακτικό 9/2024) του Δ.Σ. του Π.Τ.Α. Δυτ. Μακεδονίας (περί 6^{ης} αναμόρφωσης προϋπολογισμού 2024 του Π.Τ.Α. Δυτ. Μακεδονίας),
25. Την με Α.Π. 3063/24-10-2024 (ΑΔΑ: 9ΛΧ1ΚΧΨ-6ΟΗ) Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του υποέργου 1 με τίτλο «Προσωπικό - Μετακινήσεις», της Πράξης με τίτλο “Ενίσχυση των υποδομών και δομών στήριξης της ΕΤΑΚ/ Ενίσχυση της Περιφερειακής Δομής της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης»,
26. Την με Α.Π. 3053/23-10-2024 και Α/Α 89 (ΑΔΑ: 99ΝΙΚΧΨ-6ΜΙ) Πράξη Ανάληψης Υποχρέωσης του Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας,
27. Την με Α.Π. 11476/16-10-2024 (ΑΔΑ: 6Δ31Η-ΓΣΖ) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών περί τροποποίησης της ΣΑΕΠ 0057 (Π.Δ.Ε. 2024)
28. Την ανάγκη υλοποίησης του έργου,
29. Τον προϋπολογισμό του έργου

Α ν α κ ο ι ν ώ ν ε ι

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή αιτήσεων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου, συνολικά πέντε (5) εξωτερικών συνεργατών, για το υποέργο «Προσωπικό - Μετακινήσεις» στο πλαίσιο της υλοποίησης της Πράξης «Ενίσχυση των υποδομών και δομών στήριξης της ΕΤΑΚ/ Ενίσχυση της Περιφερειακής Δομής της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης» (κ.ε. 2024ΕΠ00570091 / MIS 6016361) στην οποία το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας είναι ο φορέας υλοποίησης. Στο πλαίσιο του υποέργου αυτού θα απασχοληθούν, ο εξής αριθμός ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα προσόντα ανά κωδικό απασχόλησης (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β) :

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)				
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Θέση Απασχόλησης	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας και όπου αλλού απαιτείται ανάλογα με τις ανάγκες υλοποίησης του έργου	Προσωπικό. Στέλεχος Δομής της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης Δυτικής Μακεδονίας	60,77 ανθρωπομήνες έκαστος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (συνολικά 243,08) με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση παράτασης του έργου	4
102	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας και όπου αλλού απαιτείται ανάλογα με τις ανάγκες υλοποίησης του έργου	Προσωπικό. Στέλεχος Δομής της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης Δυτικής Μακεδονίας (Πληροφορικής)	60,77 ανθρωπομήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση παράτασης του έργου	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ - ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα προσόντα
101	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. Θετικών ή Πολυτεχνικών ή Γεωτεχνικών ή Οικονομικών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Σχολών ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. (αντίστοιχο με τις προηγουμένως αναφερόμενες σχολές) ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης σχολής ειδικότητας (απαιτούμενο και βαθμολογούμενο) 2. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Γ2/С2, Άριστη γνώση ή επίπεδο Γ1/С1 Πολύ καλή γνώση ή επίπεδο Β2 Καλή γνώση) (απαιτούμενο και βαθμολογούμενο) 3. Διδακτορικός ή μεταπτυχιακός τίτλος με συνάφεια με τον τίτλο σπουδών (απαιτούμενο και βαθμολογούμενο) . 4. Γενική Επαγγελματική εμπειρία από 12 έως 60 μήνες σε συγχρηματοδοτούμενα ή ερευνητικά έργα (ΕΣΠΑ, ΠΕΠ, INTERREG, HORIZON κ.τ.λ.) με αντικείμενο που έχει σχέση με τους τομείς RIS της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (απαιτούμενο και βαθμολογούμενο). 5. Ειδική Επαγγελματική εμπειρία από 0 έως 20 μήνες ως στέλεχος σε Δομές

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)				
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Θέση Απασχόλησης	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
		Επιχειρηματικότητα ή Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS) ή και ως μέλος Ομάδας Έργου σε έργο υποστήριξης Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS). Οι μήνες της Ειδικής Επαγγελματικής εμπειρίας θα συμπεριλαμβάνονται στο χρονικό όριο της Γενικής Επαγγελματικής εμπειρίας (12 έως 60 μήνες) (βαθμολογούμενο). Ο ελάχιστος χρόνος εμπειρίας (12 μήνες) μπορεί να συμπληρωθεί και μόνο από ειδική εμπειρία		
102		<p>1. Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ (απαιτούμενο και βαθμολογούμενο)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Πληροφορικής - Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών - Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών - Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών - Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής - Επιστήμης Υπολογιστών - Ηλεκτρονικού και Μηχανικού Υπολογιστών - Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων - Μηχανικών Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων - Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών - Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών - Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών - Ηλεκτρονικής και Μηχανικού Υπολογιστών - Πληροφορικής με εφαρμογές στη Βιοιατρική - Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών - Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ - Πληροφορικής (Ε.Α.Π.) - Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων - Επιστημών και Πολιτισμού - Κατεύθυνση Η/Υ (Π.Σ.Ε.) - Πληροφορικής και Τηλεματικής - Ψηφιακών Συστημάτων - Πληροφοριακά Συστήματα - Επιστήμη και Τεχνολογία Υπολογιστών - Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών - Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Επικοινωνιών - Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων <p>2. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Γ2/С2, Άριστη γνώση ή επίπεδο Γ1/С1 Πολύ καλή γνώση ή επίπεδο Β2 Καλή γνώση) (απαιτούμενο και</p>		

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)				
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Θέση Απασχόλησης	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
		βαθμολογούμενο) 3. Διδακτορικός ή μεταπτυχιακός τίτλος συναφής με τον τίτλο σπουδών (απαιτούμενο και βαθμολογούμενο). 4. Επαγγελματική εμπειρία από 12 έως 40 μήνες σε έργα Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) (απαιτούμενο και βαθμολογούμενο).		

Επισημάνσεις : ως γενική εμπειρία (παρ. 4 του κωδ. 101) δεν περιλαμβάνεται η εμπειρία που προέρχεται από την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου επενδυτικών σχεδίων (π.χ. ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΩ, ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΝΟΜΟΣ κ.τ.λ.)

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ανά κωδικό απασχόλησης)		
Κωδικός απασχόλησης	Αντικείμενο	Μηνιαία/ωριαία αμοιβή (μικτά)
101	<p>α) Υλοποιούν το Σχέδιο Δράσης της Δομής Στήριξης της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS).</p> <p>β) Παραδίδουν σύμφωνα με τον χρονικό προγραμματισμό, τις τεχνικές προδιαγραφές, την ποιότητα και τις γενικότερες απαιτήσεις της Δομής.</p> <p>γ) Παρέχουν συμβουλές και διατυπώνουν εξειδικευμένη γνώμη, γραπτά ή προφορικά, για τον τομέα δραστηριοτήτων τον οποίο ορίζονται.</p> <p>δ) Εκτελούν κάθε άλλη εργασία που τους ανατίθεται στο πλαίσιο της λειτουργίας της Δομής.</p> <p>Τα στελέχη συμμετέχουν στην υλοποίηση των στόχων 1 – 8 όπως περιγράφονται στο Κεφάλαιο 3 ΣΤΟΧΟΙ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΟΜΗΣ του Επιχειρησιακού Σχεδίου της Δομής Στήριξης RIS Δυτικής Μακεδονίας περιόδου 2024-2029. Οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες που θα κληθούν να διεκπεραιώσουν οι υποψήφιοι, θα είναι σύμφωνες και με το τεχνικό δελτίο της Πράξης και το Επιχειρησιακό Σχέδιο της Δομής Στήριξης RIS στη Δυτική Μακεδονία περιόδου 2024-2029.</p> <p>Ενδεικτικά οι δράσεις που θα κληθούν να διεκπεραιώσουν οι υποψήφιοι είναι:</p>	<p>2.400,00 € / μήνα 16,745 € ωριαία αμοιβή</p> <p>Συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και όλων των νομίμων κρατήσεων</p>

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης	Αντικείμενο	Μηνιαία/ωριαία αμοιβή (μικτά)
	<p><u>Ανάπτυξη και παρακολούθηση της στρατηγικής :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Συμβολή στην ανάπτυξη, εφαρμογή και συνεχή βελτίωση της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης για την Έρευνα και την Καινοτομία (RIS) στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας. • Συνεργασία με τους εμπλεκόμενους φορείς του οικοσυστήματος καινοτομίας. • Προετοιμασία και σύνταξη εκθέσεων παρακολούθησης για την εφαρμογή της RIS. • Συμμετοχή και οργάνωση των διαδικασιών επιχειρηματικής ανακάλυψης (ΔΕΑ), προσδιορίζοντας ανάγκες, προκλήσεις, ευκαιρίες και τάσεις στην περιοχή. • Συμμετοχή και οργάνωση ομάδων εργασίας για την ανάλυση, ιεράρχηση και τη βαθμολόγηση δράσεων ως προς την ευκολία υλοποίησης, τον αντίκτυπο, τη χρονική κρισιμότητα, τη σπουδαιότητα κ.α. • Καταχώρηση στοιχείων ΔΕΑ στη πλατφόρμα της ΜΟΝ. ΕΣΕΕ <p><u>Χαρτογράφηση του οικοσυστήματος καινοτομίας και δικτύωση :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Συνεχής χαρτογράφηση και επικαιροποίηση πληροφοριών σχετικά με τους ερευνητικούς και εκπαιδευτικούς φορείς, τις επιχειρήσεις, τους ερευνητές και άλλους φορείς που συμμετέχουν στο οικοσύστημα καινοτομίας. • Προώθηση και προβολή των φορέων του οικοσυστήματος καινοτομίας της περιφέρειας μέσω της διαδικτυακής πύλης Έρευνας και Καινοτομίας. • Οργάνωση και συμμετοχή σε εκδηλώσεις δικτύωσης και εργαστήρια για την προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των ενδιαφερομένων και την ενίσχυση του οικοσυστήματος καινοτομίας της περιφέρειας. • Διευκόλυνση της συμμετοχής των φορέων της τετραπλής έλικας στο σχεδιασμό της RIS3. • Καταχώρηση γεωχωρικών δεδομένων (αν απαιτηθεί) <p><u>Υποστήριξη έργων και δράσεων :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ανάπτυξη τεκμηριωμένων εισηγήσεις για προτάσεις δράσεων 	

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης	Αντικείμενο	Μηνιαία/ωριαία αμοιβή (μικτά)
	<p>και την εξειδίκευση αυτών σε προσκλήσεις χρηματοδότησης έργων.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Σύνταξη των απαιτούμενων από την ομάδα του έργου εκθέσεων, όπως Ετήσιας Έκθεσης Παρακολούθησης RIS ΠΔΜ, Ετήσιο Σχέδιο Δράσης, Ετήσια Έκθεση Εκπλήρωσης Στόχων και Δεικτών, Ετήσιας Έκθεσης Παρακολούθησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Δομής RIS. • Εκπροσώπηση της Δομής RIS, όπου απαιτηθεί. • Παροχή συμβουλών και εξειδικευμένης γνώμης στον τομέα δραστηριοποίησης. • Παρακολούθηση, ανάλυση δεδομένων και εξαγωγή συμπερασμάτων στον τομέα δραστηριοποίησης. • Παροχή υποστήριξης για την εκπόνηση ερευνών και μελετών μέσω εξωτερικών συνεργατών, ανάλογα με τις ανάγκες. • Συμμετοχή στην υλοποίηση και παρακολούθηση χρηματοδοτούμενων έργων και δράσεων του Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας που έχουν σχέση με την Περιφερειακή Στρατηγική Καινοτομίας για Έξυπνη Εξειδίκευση (RIS) • Παρακολούθηση και υποστήριξη των εργαλείων της Πλατφόρμας Ανάπτυξης του Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας (π.χ. Portal E&K, ΟΠΣ_RIS, ergasiardm.gr) και τη συσχέτιση τους με το έργο της Δομής RIS. • Παρακολούθηση αιτημάτων διασύνδεσης φορέων καινοτομίας και επιχειρήσεων και διαμεσολάβηση για την κάλυψη τους. • Συμμετοχή στο σχεδιασμό, στη βελτίωση, στην επέκταση και στη λειτουργία της διαδικτυακής πύλης Έρευνας και Καινοτομίας (Portal E&K) και του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος (ΟΠΣ_RIS). • Συμβολή στο σχεδιασμό, στην ανάπτυξη, στις δοκιμές και στη χρήση νέων εργαλείων και τεχνολογιών, για τη βελτίωση γενικότερα του έργου της Δομής RIS και ειδικότερα της παρακολούθησης και της ανάλυσης δεδομένων και στατιστικών δεικτών που σχετίζονται με τις επιδόσεις της περιφέρειας σε θέματα έρευνας και καινοτομίας. 	

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης	Αντικείμενο	Μηνιαία/ωριαία αμοιβή (μικτά)
	<p><u>Δημοσιότητα, προώθηση και επικοινωνία :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Σχεδιασμός, υλοποίηση και παρακολούθηση σχεδίου επικοινωνίας. • Οργάνωση και συντονισμός των εκδηλώσεων της Δομής RIS. • Οργάνωση, συντονισμός και συμμετοχή σε συναντήσεις Β2Β, Β2G και G2G, ομάδες εργασίας και εκδηλώσεις που σχετίζονται με τη RIS. • Δημιουργία παρουσιάσεων, εκθέσεων, Δελτίων Τύπου και ότι άλλο επικοινωνιακό / ενημερωτικό υλικό απαιτηθεί για την προώθηση των επιτευγμάτων της RIS3 και τη διάδοση των αποτελεσμάτων του έργου. • Συμμετοχή σε συνεδριάσεις με εμπλεκόμενους φορείς και τεκμηρίωση και ανάλυση των πρακτικών αυτών των συνεδριάσεων. • Ανάπτυξη επαφών για ανταλλαγή εμπειριών και συνεργασία με άλλους φορείς του οικοσυστήματος καινοτομίας εκτός της περιφέρειας. <p><u>Συνεργασία και ανάπτυξη ικανοτήτων :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας και άλλους εμπλεκόμενους φορείς για την ανάπτυξη νέων εργαλείων και πόρων που υποστηρίζουν τη RIS. • Συμμετοχή σε σχετικές με την έρευνα και την καινοτομία δραστηριότητες. • Συμμετοχή σε συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη και ενημέρωση για τις τελευταίες τάσεις, τις βέλτιστες πρακτικές και τις αναδυόμενες τεχνολογίες. Δέσμευση για εκμετάλλευση κάθε ευκαιρίας μάθησης και ανάπτυξης δεξιοτήτων, προκειμένου να βελτιωθεί η ικανότητα συμβολής στην επιτυχία της ομάδας RIS. • Καλλιέργεια ομαδικού πνεύματος με θετική και συνεργατική νοστοροπία στην ομάδα, προωθώντας την ανοιχτή επικοινωνία, τη μετάδοση των γνώσεων, τη συνεργασία και την αμοιβαία υποστήριξη για την επίτευξη των στόχων της ομάδας RIS. <p>Οι ώρες που θα απασχολούνται στο έργο και οι αντίστοιχες εργασίες που υλοποιούνται θα αποτυπώνονται σε φύλλο χρονοχρέωσης</p>	

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης	Αντικείμενο	Μηνιαία/ωριαία αμοιβή (μικτά)
	(timesheets).	
102	<p>α) Υλοποιεί το Σχέδιο Δράσης της Δομής Στήριξης.</p> <p>β) Παραδίδει σύμφωνα με τον χρονικό προγραμματισμό, τις τεχνικές προδιαγραφές, την ποιότητα και τις γενικότερες απαιτήσεις της Δομής.</p> <p>γ) Παρέχει συμβουλές και διατυπώνει εξειδικευμένη γνώμη, γραπτά ή προφορικά, για τον τομέα δραστηριοτήτων τον οποίο έχει οριστεί.</p> <p>δ) Εκτελεί κάθε άλλη εργασία που του ανατίθεται στο πλαίσιο της λειτουργίας της Δομής.</p> <p>Το στέλεχος συμμετέχει στην υλοποίηση των στόχων 1 – 9 όπως περιγράφονται στο Κεφάλαιο 3 ΣΤΟΧΟΙ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΟΜΗΣ του Επιχειρησιακού Σχεδίου Δομής Στήριξης RIS Δυτικής Μακεδονία περιόδου 2024-2029. Ο ρόλος και οι αρμοδιότητες που θα κληθεί να διεκπεραιώσει ο υποψήφιος, θα είναι σύμφωνα με το τεχνικό δελτίο του έργου και το Επιχειρησιακό Σχέδιο της Δομής Στήριξης RIS στη Δυτική Μακεδονία περιόδου 2024-2029.</p> <p>Οι κύριες δράσεις που θα κληθεί να διεκπεραιώσει ο υποψήφιος στο πλαίσιο λειτουργίας της Δομής Στήριξης RIS στη Δυτική Μακεδονία, αφορούν την διαδικτυακή πύλη για την έρευνα και την καινοτομία (portal E&K) που λειτουργεί η Δομή Στήριξης RIS η οποία βασίζεται στην πλατφόρμα WordPress CMS. Οι πληροφορίες της διαδικτυακής πύλης παρέχονται από το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα της Δομής RIS (ΟΠΣ_RIS), το οποίο αναπτύχθηκε με τη χρήση τεχνολογιών .NET, C# και Blazor. Τα συστήματα αυτά είναι απαραίτητα για τη διαχείριση, την ανάλυση και την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τις δράσεις και τα δεδομένα της Δομής RIS και απαιτούν συνεχή βελτίωση, συντήρηση και επέκταση των δυνατοτήτων τους. Για να διασφαλιστεί η συνεχής επιτυχία και ανάπτυξη αυτών των εργαλείων, η ομάδα χρειάζεται έναν ειδικό πληροφορικής με εξειδίκευση στους συγκεκριμένους τομείς για να επεκτείνει τις δυνατότητες του συστήματος, να αντιμετωπίσει τις εξελισσόμενες ανάγκες και να συμβάλει στους γενικούς στόχους της Δομής RIS.</p> <p>Ενδεικτικά οι δράσεις που θα κληθούν να διεκπεραιώσουν οι υποψήφιοι είναι:</p>	<p>2.400,00 €/ μήνα 16,745 € ωριαία αμοιβή</p> <p>Συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και όλων των νομίμων κρατήσεων</p>

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης	Αντικείμενο	Μηνιαία/ωριαία αμοιβή (μικτά)
	<ul style="list-style-type: none"> • Επέκταση των δυνατοτήτων του υφιστάμενου πληροφοριακού συστήματος ΟΠΣ_RIS με τη χρήση .NET και C#. • Ανάπτυξη νέων λειτουργιών για την ανάκτηση δεδομένων από νέες πηγές WEB API στο διαδίκτυο. • Εφαρμογή προηγμένης πολύ-κριτηριακής αλγοριθμικής ανάλυσης δεδομένων. • Επέκταση της βάσης δεδομένων για την αποθήκευση πρόσθετων δομών δεδομένων. • Βελτίωση και επέκταση των εξαγόμενων αναφορών τους συστήματος. • Ενσωμάτωση δυνατοτήτων τεχνητής νοημοσύνης με τη χρήση μεγάλων γλωσσικών μοντέλων (large language models – LLM) και άλλων εργαλείων τεχνητής νοημοσύνης για βελτιωμένη επεξεργασία δεδομένων, οπτικοποίηση και δημιουργία εκθέσεων. • Υποστήριξη στη διαχείριση, λειτουργία και συντήρηση της διαδικτυακής πύλης που βασίζεται στο WordPress. • Συνεργασία με εξωτερικούς επαγγελματίες πληροφορικής για πρόσθετη υποστήριξη και επέκταση λειτουργιών όπου χρειάζεται. • Συμβολή στην ανάπτυξη και εφαρμογή δυνατοτήτων GIS για την ανάλυση και οπτικοποίηση δεδομένων σε συνεργασία με τον ειδικό σε θέματα GIS. <p>Επισημαίνεται ότι ο ειδικός πληροφορικής θα εστιάζει κυρίως στις κύριες δράσεις του ρόλου του, θα συμβάλλει όμως και στις γενικές υπηρεσίες και αρμοδιότητες που περιγράφονται για την ομάδα υποστήριξης RIS3, οποίες θα είναι σύμφωνες με το τεχνικό δελτίο του έργου και το Επιχειρησιακό Σχέδιο της Δομής Στήριξης RIS στη Δυτική Μακεδονία περιόδου 2024-2029</p> <p>Οι ώρες που θα απασχολείται στο έργο και οι αντίστοιχες εργασίες που υλοποιούνται θα αποτυπώνονται σε φύλλο χρονοχρέωσης (timesheets).</p>	

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ/ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων που **κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα του πίνακα Β**, καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα προς βαθμολόγηση κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ 101 : ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ για κωδικό απασχόλησης 101 που κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα του πίνακα Β		
ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ	ΒΑΡΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ		
Βαθμός βασικού τίτλου σπουδών	από 5 έως 10 μόρια	10 %
ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ / ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ	15 μόρια	15 %
ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΩΝ		
Επίπεδο Γ2/С2, Άριστη γνώση	10 μόρια	10 %
Επίπεδο Γ1/С1 Πολύ καλή γνώση	9 μόρια	
Επίπεδο Β2 Καλή γνώση	8 μόρια	
ΕΜΠΕΙΡΙΑ (όπως ορίζεται στα προσόντα της θέσης)		
Εμπειρία (Γενική + Ειδική) από 12 έως 60 μήνες (επισημαίνεται ότι το ανώτατο άθροισμα εμπειρίας είναι αθροιστικά 60 μήνες με ανώτατο αριθμό μορίων τα 40)	Γενική 0,5 μόνιο ανά μήνα / από 6 έως 30 μόρια ----- Ειδική 1 μόνιο ανά μήνα / από 0 έως 20 μόρια	40 %
ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ		
Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων: i. αντίληψη του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 9) ii. ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και αποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 8) iii. περιγραφή και αντίληψη των απαιτήσεων, των στόχων και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του αντικειμένου του έργου (μέγιστη βαθμολογία 8)	(από 0 έως 25 μόρια)	25%
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ	Από 34 έως 100 μόρια	100%

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ 102 : ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ για κωδικό απασχόλησης 102 που κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα του πίνακα Β		
ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ	ΒΑΡΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ		
Βαθμός βασικού τίτλου σπουδών	από 5 έως 10 μόρια	10 %
ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ / ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ	15 μόρια	15 %
ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΩΝ		
Επίπεδο Γ2/С2, Άριστη γνώση	10 μόρια	10 %
Επίπεδο Γ1/С1 Πολύ καλή γνώση	9 μόρια	
Επίπεδο Β2 Καλή γνώση	8 μόρια	
ΕΜΠΕΙΡΙΑ (όπως ορίζεται στα προσόντα της θέσης)		
Εμπειρία από 12 έως 40 μήνες	1 μόριο ανά μήνα / από 12 έως 40 μόρια	40 %
ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ		
<p>Δομημένη συνέντευξη με τις παρακάτω θεματικές ενότητες ερωτήσεων:</p> <p>i. αντίληψη του υποψηφίου για τον ρόλο του σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της θέσης (μέγιστη βαθμολογία 9)</p> <p>ii. ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάληψης ευθυνών, διαχείρισης κρίσεων και αποτελεσματικότητα (μέγιστη βαθμολογία 8)</p> <p>iii. περιγραφή και αντίληψη των απαιτήσεων, των στόχων και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του αντικειμένου του έργου (μέγιστη βαθμολογία 8)</p>	(από 0 έως 25 μόρια)	25%
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ	Από 40 έως 100 μόρια	100%

1.Ο βαθμός του βασικού τίτλου σπουδών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (βάση 5 άριστα 10) υπολογίζεται με δύο δεκαδικά ψηφία.

2.Τα προπτυχιακά 5ετούς διάρκειας αναγνωρίζονται ως βασικός και μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών μετά από έκδοση σχετικής διαπιστωτικής πράξης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Ν 4485/2017 ΦΕΚ 114^Α άρθρο 46 “Ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου”).

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τους παρακάτω κωδικούς απασχόλησης νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα συναφή με το αντικείμενο της θέσης, όπως ορίζεται στα προσόντα κάθε κωδικού απασχόλησης.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
101	<p>Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής και αφορά επαγγελματική εμπειρία 12 – 60 μηνών σε συγχρηματοδοτούμενα ή ερευνητικά έργα (ΕΣΠΑ, ΠΕΠ, INTERREG, HORIZON κ.τ.λ.) με αντικείμενο που έχει σχέση με τους τομείς RIS της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας τουλάχιστον.</p> <p>Η εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Αναλυτικού βιογραφικού σημειώματος. Το βιογραφικό θα περιέχει και Πίνακα Έργων, στον οποίο θα περιλαμβάνεται τουλάχιστον α) ο τίτλος του έργου, β) ο χαρακτηρισμός του ως συγχρηματοδοτούμενο ή ερευνητικό γ) το αντικείμενο των εργασιών με αναφορά στο ζητούμενο τομέα RIS δ) ο φορέας απασχόλησης-εργοδότης και ε) οι ημερομηνίες έναρξης & ολοκλήρωσης του έργου και με αναφορά στους συνολικούς μήνες απασχόλησης - απλών ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων, εκ του πρωτοτύπου <ul style="list-style-type: none"> α. συμβάσεων & βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης (όταν η σύμβαση είναι με ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα σύμφωνα) β. συμβάσεων/αναθέσεων (για ΝΠΙΔ ή Φυσικά Πρόσωπα του Ιδιωτικού Τομέα) & των παραστατικών που εκδόθηκαν γ. βεβαίωση προϋπηρεσίας μέσω ΕΦΚΑ συνοδευόμενη με βεβαίωση εργοδότη από την οποία να προκύπτει και η Αναθέτουσα Αρχή των έργων που δηλώνονται ως εμπειρία (όταν η εμπειρία-προϋπηρεσία αποδεικνύεται μέσω μισθωτής εργασίας),
102	<p>Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής και αφορά επαγγελματική εμπειρία 12 – 40 μηνών σε έργα Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).</p> <p>Η εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Αναλυτικού βιογραφικού σημειώματος. Το βιογραφικό θα περιέχει και Πίνακα Έργων, στον οποίο θα περιλαμβάνεται τουλάχιστον α) ο τίτλος του έργου, β) το αντικείμενο των εργασιών με αναφορά στο ζητούμενο τομέα υπηρεσιών γ) οι ημερομηνίες έναρξης & ολοκλήρωσης του έργου και δ) ο φορέας απασχόλησης-εργοδότης - απλών ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων, εκ του πρωτοτύπου <ul style="list-style-type: none"> α. συμβάσεων & βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης (όταν η σύμβαση είναι με ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα σύμφωνα)

	<p>β. συμβάσεων/αναθέσεων (για ΝΠΙΔ ή Φυσικά Πρόσωπα του Ιδιωτικού Τομέα) & των παραστατικών που εκδόθηκαν</p> <p>γ. βεβαίωση προϋπηρεσίας μέσω ΕΦΚΑ συνοδευόμενη με βεβαίωση εργοδότη από την οποία να προκύπτει και η Αναθέτουσα Αρχή των έργων που δηλώνονται ως εμπειρία (όταν η εμπειρία-προϋπηρεσία αποδεικνύεται μέσω μισθωτής εργασίας),</p>
--	--

Επισημαίνεται ότι :

1. Σε περίπτωση που 2 ή περισσότερα έργα συμπίπτουν ημερολογιακά οι μήνες εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη μόνο μία φορά
2. Η εμπειρία αποδεικνύεται όπως αναφέρεται ανωτέρω. Άλλοι τρόποι δεν γίνονται δεκτοί
3. Το στοιχείο δ στον Πίνακα Έργων του ΚΩΔ. 101 συμπληρώνεται ως εξής : Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου Ι:Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ.)- Δ: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρ. 14 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ. 3 του άρθρ. 1 του Ν. 2527/1997.
4. Σε περίπτωση μη ολοκληρωμένου έργου η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη έως την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής βεβαίωσης.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ τους (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β) οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα πρόσκληση και τα Παραρτήματά της δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτά, τα οποία πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα ή σε διαφορετική περίπτωση θα προσκομίζονται φωτοαντίγραφα επίσημης μετάφρασης αυτών.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του π.δ. 85/22 (237Α') «Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις. Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του παρόντος και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών. Οι τίτλοι του προηγούμενου εδαφίου, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση».

Αν δεν προσκομιστούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ο υποψήφιος τίθεται εκτός διαδικασίας και η αίτησή του απορρίπτεται. Αντικατάσταση της αίτησης, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών δεν επιτρέπεται σε κανένα στάδιο της διαδικασίας. Διευκρινίζεται ότι τα α-



ποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων αρκεί να είναι ευανάγνωστα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν.4250/14.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ : Δημοσίευση της πρόσκλησης

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης **μαζί** με τα Παραρτήματά της να γίνει στο χώρο ανακοινώσεων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, στην ιστοσελίδα του, στην ιστοσελίδα της Ε.Υ.Δ. Δυτ. Μακεδονίας, στην ιστοσελίδα της Δομής RIS, στο διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ (ιστοσελίδες : <https://diavgeia.gov.gr>, <http://www.pta.pdm.gr>, <https://portal.pta.pdm.gr/> & <http://www.perpdm.gr>) και στο facebook με όνομα Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ : Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Η υποβολή της αίτησης όπως αυτή περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας και των λοιπών δικαιολογητικών των υποψήφιων ενδιαφερομένων πραγματοποιείται αποκλειστικά ηλεκτρονικά και συγκεκριμένα μέσω αποστολής μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο e-mail: **info@pta.pdm.gr έως 12/11/2024 και ώρα 14.00** και θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου από τη Γραμματεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, ο οποίος θα γνωστοποιείται στους ενδιαφερομένους.

Ο/η κάθε υποψήφιος/α στο email δηλώνει ως θέμα:

“Αίτηση συμμετοχής για την αριθμ. πρωτ. 3076/25-10-2024 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη θέση με κωδικό”

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της αίτησης και των λοιπών δικαιολογητικών στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας.

Οι αιτήσεις που για οποιοδήποτε λόγο υποβληθούν μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης κατάθεσης των αιτήσεων, βάσει της ημερομηνίας ηλεκτρονικής αποστολής στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, δεν θα γίνουν αποδεκτές.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει αίτηση για έναν μόνο κωδικό απασχόλησης, διαφορετικά απορρίπτεται.

Η ως άνω αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται στην αίτηση – δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.



1599/1986).

Η ως άνω αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται στην αίτηση – δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986).

Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης αιτήσεων ορίζεται η 12/11/2024 ημέρα Τρίτη και ώρα 14.00.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες θα υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού σφραγισμένο φάκελο δικαιολογητικών, ο οποίος θα φέρει εντός, τα δικαιολογητικά στα οποία στηρίζουν την υποψηφιότητά τους, σύμφωνα με τα κριτήρια της παρούσας, και ειδικότερα:

Α. Φωτοαντίγραφο Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας και των δύο όψεων

Β. Συμπληρωμένη «ΑΙΤΗΣΗ-ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

Γ. Συμπληρωμένη «ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ για τα Δεδομένα» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ).

Δ. Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα, με συνημμένο πίνακα έργων, όπως ορίζεται ανωτέρω

Ε. Ευκρινή φωτοαντίγραφα των απαιτούμενων ανά θέση, τίτλων σπουδών ή αναγνώρισης από Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. σε περίπτωση τίτλου αλλοδαπού εκπαιδευτικού ιδρύματος (ΠΙΝΑΚΑΣ Β).

Ο τίτλος σπουδών πρέπει να αναγράφει τον ακριβή βαθμό την ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικίας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία.

Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται Πράξη αναγνώρισης από Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Τα προπτυχιακά 5ετούς διάρκειας (integrated master) αναγνωρίζονται ως βασικός και μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Ν 4485/2017 ΦΕΚ 114^Α άρθρο 46 “Ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου”).

Στην περίπτωση αυτή κατατίθεται και το ΦΕΚ δημοσίευσης της σχετικής διαπιστωτικής πράξης.

ΣΤ. Ευκρινή φωτοαντίγραφα των τίτλων ή εγγράφων που αποδεικνύουν τη γνώση της Αγγλικής βάσει κανόνων ΑΣΕΠ και σύμφωνα με το άρθρο 10 π.δ. 85/22 (237Α').

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του π.δ. 85/22 (237Α') «Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις. Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και

ισπανική που πληρούν τους όρους του παρόντος και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών. Οι τίτλοι του προηγούμενου εδαφίου, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση».

Ζ. Απλά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα εκ του πρωτοτύπου συμβάσεων, αναθέσεων, βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, προϋπηρεσίας, βεβαιώσεων εργοδοτών από τις οποίες να προκύπτουν με σαφήνεια τα άνωθεν στοιχεία α-ε του πίνακα εμπειρίας.

Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Με την υποβολή των αιτήσεών τους, οι ενδιαφερόμενοι/ες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και των Παραρτημάτων της, καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο υποψήφιος έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και της εφαρμοστέας νομοθεσίας. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά, επίσης, αμάχητο τεκμήριο ότι ο ενδιαφερόμενος έχει αποδεχθεί πλήρως και ανεπιφυλάκτως τη νομιμότητα του συνόλου των όρων της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και την αποκλειστική αρμοδιότητα της Επιτροπής Αξιολόγησης για την βαθμολόγηση όλων των κριτηρίων.

Η υποβολή αίτησης δεν συνεπάγεται καθ' οιονδήποτε τρόπο υποχρέωση του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας να καταρτίσει σύμβαση με τον/την ενδιαφερόμενο/η.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν ψευδή ή ανακριβή στοιχεία η αίτηση απορρίπτεται συνολικά. Επιπροσθέτως η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται από τον υποψήφιο στην αίτηση του, η οποία επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης, επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Σε κάθε περίπτωση ο υποψήφιος φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την ακρίβεια και την ορθότητα των στοιχείων και δικαιολογητικών που επισυνάπτει. Η ανακρίβεια των δηλουμένων, κατόπιν δυνητικού ελέγχου γνησιότητας, επιφέρει τον αποκλεισμό του και σε περίπτωση επιλογής του, αυτή ανακαλείται.

Ο υποψήφιος με την υποβολή της αίτησής του και για λόγους διοικητικής ολοκλήρωσης της διαδικασίας, συναινεί με Υπεύθυνη Δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II) στην επεξεργασία των δεδομένων του από την αναθέτουσα αρχή έως και την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Η αναθέτουσα αρχή μετά το διά-



στημα αυτό, οφείλει βάσει της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας να διατηρεί όλη την διαδικασία της πρόσκλησης (συμπεριλαμβανομένου των προσωπικών δεδομένων) σε ασφαλή αρχείο (ηλεκτρονικό και φυσικό).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ : Κατάταξη υποψηφίων-Διαδικασία επιλογής

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης που θα οριστεί με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, παραλαμβάνει ηλεκτρονικά τις αιτήσεις που θα υποβληθούν στο πρωτόκολλο του Φορέα.

Η Επιτροπή απορρίπτει τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα καθώς και τις αιτήσεις των υποψηφίων που δεν πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα του ΠΙΝΑΚΑ Β της παρούσας.

Όσοι υποψήφιοι πληρούν τα απαιτούμενα - βαθμολογούμενα προσόντα του ΠΙΝΑΚΑ Β καλούνται, με βάση συντασσόμενο πίνακα βαθμολόγησης, από την Επιτροπή Αξιολόγησης σε συνέντευξη με κάθε πρόσφορο τρόπο και κατατάσσονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης, βάσει των κριτηρίων της παρούσας (ΠΙΝΑΚΑΣ Δ), συντάσσοντας τους προσωρινούς πίνακες κατάταξης. Οι υποψήφιοι προκειμένου να συμπεριληφθούν στους προσωρινούς πίνακες κατάταξης θα πρέπει να έχουν περάσει και τη διαδικασία της συνέντευξης. Σε περίπτωση μοναδικού υποψηφίου δεν απαιτείται η διενέργεια της συνέντευξης. Η μη προσέλευση υποψηφίου στη διαδικασία της συνέντευξης επιφέρει τον αποκλεισμό του.

Η **κατάταξη** των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης έργου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Η αξιολόγηση και επιλογή των υποψηφίων θα διεξαχθεί επί τη βάση των κριτηρίων της παρούσας πρόσκλησης και σύμφωνα με τον τρόπο υπολογισμού που αναλυτικά εκτίθεται στους Πίνακες Δ 101 & 102.
2. Τα μόρια θα υπολογιστούν με βάση τα στοιχεία που θα αναφέρονται στην αίτηση των στοιχείων των υποψηφίων. Θα ακολουθήσει αντιπαραβολή (διοικητική επαλήθευση) και μοριοδότηση των υποβαλλόμενων στοιχείων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα. Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.
3. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης.
4. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων για την θέση των κωδικών 101 & 102 στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τη μεγαλύτερη εμπειρία.



5. Στην περίπτωση ύπαρξης ξανά ισοβαθμίας των υποψηφίων για τις ανωτέρω θέσεις, μετά την εφαρμογή του κριτηρίου της περίπτωσης 4, προηγείται αυτός που έχει τη μεγαλύτερη βαθμολογία στο βαθμό πτυχίου.

6. Στην περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων για τις θέσεις 101 & 102 και μετά την εφαρμογή του κριτηρίου της περίπτωσης 5 διενεργείται κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ : Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε εξήντα (60) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στην ιστοσελίδα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, στην ιστοσελίδα της Δομής RIS, στην ιστοσελίδα της Ε.Υ.Δ. Δυτ. Μακεδονίας, (ιστοσελίδες : <http://www.pta.pdm.gr>, <https://portal.pta.pdm.gr/> & <http://www.perpdm.gr>), και στον πίνακα ανακοινώσεων του του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, ενώ θα συνταχθεί και σχετικό αποδεικτικό ανάρτησης.

Οι υποψήφιοι έχουν υποχρέωση να ενημερώνονται για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τους διαδικτυακούς τόπους του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, της Δομής RIS, της Ε.Υ.Δ. Δυτ. Μακεδονίας (ιστοσελίδες : <http://www.pta.pdm.gr>, <https://portal.pta.pdm.gr/> & <http://www.perpdm.gr>) και τον πίνακα ανακοινώσεων του του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας. Επίσης το Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας θα αποστείλει, προς ενημέρωση, στους υποψηφίους, τους πίνακες κατάταξης. [στο e-mail που θα δηλώσουν στην Αίτηση-Δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)]

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης** μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους στην ιστοσελίδα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, της Δομής RIS, της Ε.Υ.Δ. Δυτ. Μακεδονίας (ιστοσελίδες : <http://www.pta.pdm.gr>, <https://portal.pta.pdm.gr/> & <http://www.perpdm.gr>) και του πίνακα ανακοινώσεων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας .

Εάν η τελευταία ημέρα των ανωτέρω προθεσμιών υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στην υπηρεσία μετά την παρέλευση της προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

Η ένσταση αποστέλλεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά, και συγκεκριμένα μέσω αποστολής μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email: info@pta.pdm.gr με την ένδειξη:



“ Ένσταση κατά των προσωρινών πινάκων κατάταξης των υποψηφίων για την με αριθμ. πρωτ. 3076/25-10-2024 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, για τη θέση με κωδικό

“ Οι ενστάσεις κατά των προσωρινών πινάκων θα πρέπει να είναι συγκεκριμένες. Ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου, κ.λπ. θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται υποχρεωτικά στους ενδιαφερόμενους οι οποίοι έχουν δικαίωμα παρέμβασης εντός 5 ημερών από την επομένη της κοινοποίησης της ένστασης.

Ενημερώνονται οι υποψήφιοι ότι, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους λοιπούς υποψηφίους, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία.

Μετά την άπρακτη παρέλευση της ανωτέρω οριζόμενης προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, οι Πίνακες Κατάταξης καθίστανται οριστικοί και αναρτώνται στον σχετικό δικτυακό τόπο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

Η επιτροπή ενστάσεων υποχρεούται να συντάξει πρακτικό εντός αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών αρχόμενης μετά την πάροδο της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Το πρακτικό διαβιβάζεται στην Επιτροπή Αξιολόγησης για τη σύνταξη και ανάρτηση του οριστικού Πίνακα Κατάταξης & Βαθμολογίας των Υποψηφίων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ : Απασχόληση

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους μετά την κατάρτιση των οριστικών πινάκων κατάταξης των υποψηφίων. Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων, συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύεται η σύμβαση μίσθωσης έργου με τους υποψηφίους οι οποίοι δεν δικαιούνται απασχόλησης βάσει της νέας κατάταξης. Οι υποψήφιοι αυτοί λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για το παρεχόμενο έργο τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

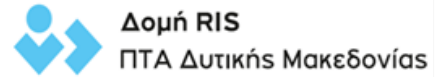
Απασχολούμενοι οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων, είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Ρητώς ορίζεται ότι οι υπό ανάθεση συμβάσεις μίσθωσης έργου αποσκοπούν αποκλειστικά στην κάλυψη συγκεκριμένων ειδικών αναγκών που προκύπτουν από το παρόν συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα και επ' ουδενί σχετίζονται με πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

- Ο χρόνος απασχόλησης για κάθε στέλεχος θα ανέρχεται στις 1.720 ώρες ετησίως, θα αποτυπώνονται σε φύλλο χρονοχρέωσης (timesheets) και η αμοιβή θα καταβάλλεται ανά 2 μήνες.
- Σε περίπτωση παραιτήσεων θα προσλαμβάνεται ο επόμενος του Πίνακα Κατάταξης
- Η λήξη του υποέργου βάση του Τ.Δ.Π. είναι στις 24/12/2029. Στην περίπτωση που έως στις 24/12/2029 δεν συμπληρωθεί η προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης των 60,77 ανθρωπομηνών, η σύμβαση ολοκληρώνεται και λύεται αυτοδίκαια στις 24/12/2029 με τον αριθμό ανθρωπομηνών που υλοποιήθηκαν έως την ημερομηνία αυτή.
- Το φυσικό πρόσωπο εργάζεται υπό τις οδηγίες του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, στις εγκαταστάσεις του τελευταίου ή στον τόπο υλοποίησης του έργου και η απασχόλησή του σχετίζεται ευθέως και άμεσα με το έργο με τα μέσα που διαθέτει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας. Η καταρτισθείσα στο πλαίσιο της παρούσης σύμβαση μίσθωσης έργου δύναται να ανανεωθεί ή να επεκταθεί χρονικά μέχρι την ολοκλήρωση του συγχρηματοδοτούμενου έργου
- Το προσωπικό της παρούσης κατά την απασχόλησή του στο έργο δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, δεν απασχολείται σε γενικές υποστηρικτικές εργασίες και χαρακτηρίζεται από εξειδικευμένο αντικείμενο και αυστηρά περιορισμένη χρονική διάρκεια
- Επιπλέον παραδοτέα δύναται να προστεθούν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, το οποίο χαρακτηρίζει δυναμική ροή. Το Προσωπικό υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας και να τις ακολουθεί κατά τη διάρκεια του έργου. Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδο-



νίας παρακολουθεί - εποπτεύει - καθοδηγεί τη συνολική πορεία υλοποίησης του έργου και θα παράσχει στον απασχολούμενο κάθε είδους πληροφορία και στοιχεία που τυχόν χρειάζεται

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ : Αντικείμενο του έργου

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ

Πρόγραμμα : ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ 2021 - 2027

Τίτλος Έργου : ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΔΟΜΩΝ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΤΑΚ/ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΞΕΥΠΝΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

Τίτλος Υποέργου : ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ – ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ (1^ο)

Κωδικός MIS / Π.Δ.Ε. : 6016361 / 2024ΕΠ00570091

Χρηματοδότηση : ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ (ΕΤΠΑ) ΚΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ (ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ)

Φορέας Υλοποίησης : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Διάρκεια Έργου : 62,77 μήνες

Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου : 1.179.559,22 €

Υποέργα :

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ : 750.000,00 €
2. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ : 48.353,18 €
3. ΜΕΛΕΤΕΣ : 231.206,04 €
4. ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ - ΣΥΝΕΔΡΙΑ - ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΑΝΑΚΑΛΥΨΕΙΣ - ΠΡΟΒΟΛΗ & ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ : 150.000,00 €

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Προγραμματική Περίοδος : 2021-2027

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα / Κωδικός : Δυτική Μακεδονία

Πεδία Παρέμβασης : Δραστηριότητες έρευνας και καινοτομίας σε ΜΜΕ, συμπεριλαμβανομένης της δικτύωσης (10)

Ειδικός Στόχος : Ενίσχυση της έρευνας και της καινοτομίας (RSO1.1)

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ – ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΕΙΣ ΤΟΜΕΩΝ RIS ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ :

1. Αγροδιατροφική Αλυσίδα
2. Αειφόρος Ενέργεια
3. Τουρισμός - Πολιτισμός & Δημιουργικές Βιομηχανίες
4. Γούνα
5. Υλικά, Κατασκευές & Βιομηχανία
6. Ψηφιακές Τεχνολογίες
7. Περιβάλλον & Κυκλική Οικονομία

Η λειτουργία της Περιφερειακής Δομής της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης στη Δυτική Μακεδονία έχει σκοπό να υποστηρίξει την αποτελεσματική εφαρμογή και παρακολούθηση της στρατηγικής RIS, με έμφαση στην ενίσχυση του οικοσυστήματος καινοτομίας, την ενίσχυση της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης (ΔΕΑ), τη βελτίωση της παρακολούθησης και της αξιολόγησης της στρατηγικής RIS, την προώθηση της συνεργασίας και της δημιουργίας ισχυρότερων εταιρικών σχέσεων μεταξύ των μερών του οικοσυστήματος καινοτομίας, την υποστήριξη της δημιουργίας ικανοτήτων και της ανάπτυξης δεξιοτήτων σε επίπεδο ανθρώπινου δυναμικού, την αύξηση της προβολής και της προώθησης των περιφερειακών καινοτομιών, την ενίσχυση της χρήσης ψηφιακών εργαλείων και τεχνολογιών από τους φορείς και τις επιχειρήσεις, την παρακολούθηση των αναδυόμενων τάσεων και ευκαιριών και την ενεργή συμμετοχή της Δομής στο οικοσύστημα καινοτομίας της Π.Δ.Μ. με έμφαση στην παρακολούθηση και τη διοργάνωση ή τη συνδιοργάνωση δράσεων που αφορούν στην νεοφυή (start up) και καινοτόμα επιχειρηματικότητα.

Πλέον η Δομή Στήριξης RIS Δυτικής Μακεδονίας / Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας, σύμφωνα με το ΦΕΚ 3359 Β'/30-6-2022 «Έγκριση Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027» έχει ορισθεί ως Αρμόδιος Περιφερειακός Φορέας Διακυβέρνησης της ΕΣΣΕ.

Συνοπτικά οι ανάγκες που καλείται να εξυπηρετήσει η Δομή είναι οι εξής:

- Διευκόλυνση των διασυνδέσεων των ακαδημαϊκών /ερευνητικών φορέων με τις επιχειρήσεις
- Διευκόλυνση της ενσωμάτωσής της έρευνας στις τοπικές επιχειρήσεις
- Υιοθέτηση καλών πρακτικών και παραδειγμάτων από άλλες ελληνικές ή/και ευρωπαϊκές περιφέρειες
- Συμβολή στην ορθολογική αξιοποίηση δημόσιων πόρων και κινήτρων για καινοτομία και επιχειρηματικότητα
- Υποβοήθηση λήψης αναπτυξιακών αποφάσεων βάσει τεκμηρίων και δεδομένων
- Διευκόλυνση της διασύνδεσης της περιφερειακής και τοπικής αγοράς εργασίας με τις επιχειρήσεις

- Επαύξηση της θετικής επίδρασης των δράσεων φορέων του οικοσυστήματος καινοτομίας
- Διασύνδεση με τις υπόλοιπες δομές υποστήριξης της καινοτομίας, απασχόλησης και της επιχειρηματικότητας

Λαμβάνοντας υπόψη το πρότερο επιχειρησιακό σχέδιο, την εμπειρία από τη λειτουργία της Δομής RIS και την υφιστάμενη κατάσταση του οικοσυστήματος καινοτομίας της Δυτικής Μακεδονίας, το αντικείμενο (ειδικοί στόχοι) της Δομής για την επιτυχή εφαρμογή της στρατηγικής RIS στην Δυτική Μακεδονία αφορά στα εξής:

1. Βελτίωση της χαρτογράφησης του οικοσυστήματος καινοτομίας : Συνεχής επικαιροποίηση και επέκταση της χαρτογράφησης του οικοσυστήματος καινοτομίας, συμπεριλαμβανομένων των επιχειρήσεων, των ερευνητικών ιδρυμάτων και των σχετικών ενδιαφερόμενων φορέων. Η χαρτογράφηση θα περιλαμβάνει και την καταγραφή (ενδεικτικά στοιχεία καταγραφής τίτλος, έδρα, άτομα, εξοπλισμός κ.τ.λ.) των Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων που έχουν σχέση με την RIS και την καινοτομία. Ο στόχος αυτός αποσκοπεί στην προώθηση της δικτύωσης, της συνεργασίας και της συμμετοχής όλων των εμπλεκόμενων στη διαδικασία σχεδιασμού και υλοποίησης της RIS.
2. Ενίσχυση της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης (ΔΕΑ) : Διοργάνωση τακτικών συναντήσεων και εργαστηρίων ΔΕΑ με τα σχετικά ενδιαφερόμενα μέρη για τον εντοπισμό αναγκών, ευκαιριών και προκλήσεων και τη διευκόλυνση της ανάπτυξης προτάσεων δράσης. Στόχος είναι να διασφαλιστεί η ενεργός συμμετοχή των φορέων της τετραπλής έλικας (ακαδημαϊκοί, επιχειρήσεις, κυβέρνηση και κοινωνία των πολιτών) στη διαδικασία σχεδιασμού και λήψης αποφάσεων της RIS.
3. Βελτίωση της παρακολούθησης και της αξιολόγησης της εφαρμογής της RIS : Ανάπτυξη και εφαρμογή ισχυρών μηχανισμών παρακολούθησης και αξιολόγησης για την παρακολούθηση της πρόόδου όσον αφορά τη στρατηγική RIS, χρησιμοποιώντας προσεγγίσεις που βασίζονται σε δεδομένα και το πληροφοριακό σύστημα RIS_ΟΠΣ. Στόχος είναι να ενισχυθεί η ικανότητα της περιοχής να καινοτομεί, να ανταγωνίζεται και να αντιμετωπίζει τις αναδυόμενες προκλήσεις και ευκαιρίες.
4. Προώθηση της συνεργασίας και της οικοδόμησης εταιρικών σχέσεων : Ενίσχυση της συνεργασίας και της οικοδόμησης εταιρικών σχέσεων μεταξύ των ενδιαφερομένων μερών με τη δημιουργία αποτελεσματικών διαύλων επικοινωνίας και την ενθάρρυνση της συνδημιουργίας λύσεων. Στόχος είναι η δημιουργία μιας ανοικτής και χωρίς αποκλεισμούς κουλτούρας που προάγει την εμπιστοσύνη και διασφαλίζει μια ολοκληρωμένη προσέγγιση για την αντιμετώπιση των προκλήσεων και των ευκαιριών της περιοχής.

5. Υποστήριξη της ανάπτυξης δεξιοτήτων του ανθρωπίνου δυναμικού : Προώθηση της ανάπτυξης δεξιοτήτων, με έμφαση σε τομείς που σχετίζονται με τη στρατηγική RIS. Στόχος είναι να αναδειχθούν οι νέες δεξιότητες που απαιτούνται στην αγορά εργασίας με απώτερο σκοπό το upskilling – reskilling.
6. Υποστήριξη της προβολής και προώθηση των περιφερειακών καινοτομιών : Υποστήριξη της προβολής και της προώθησης των περιφερειακών καινοτομιών, της έρευνας και της τεχνολογίας μέσω της διοργάνωσης ή της συνδιοργάνωσης εκδηλώσεων (πχ Ημέρες Καινοτομίας) και δράσεων (πχ Hackathon, Διαγωνισμός Καινοτομίας). Στόχος είναι η προβολή των επιτευγμάτων και των δυνατοτήτων της περιοχής, η προσέλκυση επενδύσεων και η υποστήριξη της ανάπτυξης του περιφερειακού οικοσυστήματος καινοτομίας
7. Παρακολούθηση και προβολή των αναδυόμενων τάσεων και ευκαιριών : Συνεχής παρακολούθηση και ανάλυση των αναδυόμενων τάσεων και ευκαιριών στο περιφερειακό και παγκόσμιο τοπίο της καινοτομίας, ενσωματώνοντας τη γνώση αυτή στη διαδικασία σχεδιασμού της RIS.
8. Επαύξηση της θετικής επίδρασης των δράσεων φορέων του οικοσυστήματος καινοτομίας : η Δομή RIS θα επιδιώξει να λειτουργήσει καταλυτικά στο οικοσύστημα καινοτομίας αυξάνοντας τη θετική επίδραση που έχουν οι δράσεις φορέων του οικοσυστήματος καινοτομίας, μέσω της ισχυροποίησης των σχέσεων, συνδιοργανώσεων και συνεργασιών των φορέων
9. Ενίσχυση της χρήσης ψηφιακών εργαλείων και τεχνολογιών : Αξιοποίηση των ψηφιακών εργαλείων και τεχνολογιών, που αναπτύχθηκαν την προηγούμενη περίοδο λειτουργίας της Δομής RIS όπως το πληροφοριακό σύστημα RIS (ΟΠΣ_ RIS), η πύλη Έρευνας και Καινοτομίας (portal.pta.pdm.gr) και η πύλη διασύνδεσης επιχειρήσεων και απασχόλησης (ergasiapdm.gr), για την υποστήριξη της ανάλυσης δεδομένων, της διάδοσης πληροφοριών και της εμπλοκής των ενδιαφερομένων μερών. Στόχος είναι η ενίσχυση της συνολικής αποτελεσματικότητας της εφαρμογής της στρατηγικής RIS.

Εστιάζοντας σε αυτούς τους στόχους, η Δομή RIS θα ευθυγραμμίσει τις δραστηριότητές της τόσο με την περιφερειακή όσο και με την εθνική στρατηγική RIS. Απώτερος σκοπός είναι η διαμόρφωση και προώθηση ενός οικοσυστήματος καινοτομίας που θα δρα καταλυτικά στη βιώσιμη ανάπτυξη της Δυτικής Μακεδονίας

Οτιδήποτε πλέον των ανωτέρω προτείνονται στο Επιχειρησιακό Σχέδιο RIS στη Δυτική Μακεδονία 2024-2029

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΔΟΜΗΣ RIS ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Πέρα της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του έργου που περιγράφεται στην παρούσα Πρόσκληση, θα υποβάλλονται παραδοτέα σύμφωνα με τα παρακάτω :

Π 1 : Ετήσια Έκθεση Παρακολούθησης RIS Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (βάσει των απαιτήσεων της ΜΟΝ.Ε.Σ.Σ.Ε. στο πλαίσιο ως ορισμού του Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας ως αρμόδιο Περιφερειακό Όργανο για τη RIS Δυτικής Μακεδονίας)

Π 2 : Ετήσια απολογιστική Έκθεση Εκπλήρωσης Στόχων και Δεικτών (περιλαμβάνει τους δείκτες του κεφ. 5 του Επιχειρησιακού Σχεδίου της Δομής Στήριξης RIS Δυτικής Μακεδονίας 2024-2029)

Π 3 : Ετήσια Σχέδια Δράσης (περιλαμβάνουν και τα Σχέδια Επικοινωνίας)

Π 4 : Ετήσιες Εκθέσεις Παρακολούθησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου Δομής RIS

Π 5 : Τελική Απολογιστική Έκθεση Έργου

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ : ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

α) Οι συμμετέχοντες που θα επιλεγούν θα εκτελούν το έργο τους κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες σε χώρο που θα τους παραχωρήσει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας και όπου αλλού απαιτείται ανάλογα με τις ανάγκες υλοποίησης του έργου

β) Το ίδιο πρόσωπο δεν δύναται να υποβάλλει αίτηση σε περισσότερες από μια θέσεις στο πλαίσιο της Πρόσκλησης. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν αίτηση για μία μόνο θέση. Η υποβολή σε περισσότερες από μία, θέσεις αποτελεί λόγο αποκλεισμού από τη διαδικασία επιλογής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΟΟ : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ΓΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ

Επωνυμία	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090320932
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1007.E89568.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση ΚΟΖΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΖΕΠ ΔΗΜΟΥ ΚΟΖΑΝΗΣ
Πόλη	ΚΟΖΑΝΗ
Ταχυδρομικός Κωδικός	50100



Συνημμένα :

1. Επιχειρησιακό Σχέδιο Δομής Στήριξης RIS Δυτικής Μακεδονίας περιόδου 2024 – 2029
2. Τεχνικό Δελτίο Πράξης (MIS 6016361)

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γεώργιος Αμανατίδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

..... /

**ΑΙΤΗΣΗ – ΔΗΛΩΣΗ
ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

.....

στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου

Αριθμ. πρωτ. πρόσκλησης
[συμπληρώνεται
από τον υποψήφιο]

«Ενίσχυση των υποδομών και δομών στήριξης της ΕΤΑΚ/
Ενίσχυση της Περιφερειακής Δομής της Στρατηγικής Έξυ-
πνης Εξειδίκευσης»

Αριθ. πρωτοκόλλου αίτησης
[συμπληρώνεται
από το φορέα ανάθεσης]

Α. ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ [συμπληρώστε με κεφαλαία γράμματα την επωνυμία του φορέα στον οποίο απευθύνετε την αίτηση]			
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ			
Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα, αριθμούς ή το σημείο Χ) τα ατομικά σας στοιχεία]			
1. Επώνυμο:	2. Όνομα:	3. Όν. πατέρα:	
4. Όν. μητέρας:	5. Ημ/νία γέννησης:	/	/
		6. Φύλο:	A <input type="checkbox"/> Γ <input type="checkbox"/>
7. Α.Δ.Τ.:	8. ΑΜΚΑ:	9. Τόπος κατοικίας:	
10. Οδός:		11. Αριθ.:	12. Τ.Κ.:
13. Τηλέφωνο (με κωδικό):	14. Κινητό:	15. e-mail:	
Γ. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [για τις ειδικότερες κατηγορίες ΠΕ ή Α.ΤΕΙ καταγράψτε την ονομασία του τίτλου σπουδών σας (στήλη α.), το βαθμό του τίτλου αυτού στη στήλη β. και το έτος κτήσης του (στήλη γ.)]			
α/α	α. ονομασία τίτλου	β. βαθμός τίτλου (σε δεκαδική μορφή)	γ. έτος κτήσης
1.			
2.			
3.			
Δ. ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) ΠΡΟΣΟΝΤΑ [συμπληρώστε μόνο εφόσον για τις επιλογές απασχόλησης της ειδικότητάς σας απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα προσόντα πέρα από τον τίτλο σπουδών (π.χ., άδεια άσκησης επαγγέλματος, γνώση ξένης γλώσσας, χειρισμός Η/Υ)]			
1.	4.		
2.	5.		
3.	6.		
Ε. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΗ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ [δηλώστε ποια από τις επιλογές απασχόλησης της ανακοίνωσης επιδιώκετε (πεδίο α.) αν κατέχετε τα κύρια προσόντα επιλογής (πεδίο β.) καθώς και πόσους μήνες τεκμηρίωσης της εμπειρίας διαθέτετε (πεδίο γ.)]			

α. Κωδικός απασχόλησης [αναγράψτε τον αντίστοιχο κωδικό απασχόλησης από την ανακοίνωση]					
γ. Κύρια προσόντα [αναγράψτε 1 (αν κατέχετε τα κύρια προσόντα)]					
δ. Εμπειρία [αναγράψτε τον αριθμό των μηνών για την τεκμηρίωση της εμπειρίας που διαθέτετε]					

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

[αριθμήστε σε εμφανές σημείο καθένα από τα συνοποβαλλόμενα δικαιολογητικά και τα υπόλοιπα έγγραφα που επισυνάπτετε για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς σας και καταγράψτε τα εδώ, **ακολουθώντας την ίδια σειρά αρίθμησης**]

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 9. |
| 2. | 10. |
| 3. | 11. |
| 4. | 12. |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις **κυρώσεις** που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του Ν. 1599/1986, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**

Όλα τα **στοιχεία** της αίτησής μου είναι **ακριβή και αληθή** και **κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα** για κάθε επιδιωκόμενο κωδικό θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.

Ημερομηνία:

Ο/Η υποψήφι....

Όνοματεπώνυμο:

[υπογραφή]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Συναινώ στην επεξεργασία, διόρθωση, αποθήκευση και την προβλεπόμενη από το νόμο δημοσιοποίηση των δεδομένων μου, προσωπικών και μη, τα οποία υποβάλλω για την με αριθμ. πρωτ. 3076/25-10-2024 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
- Γνωρίζω πως η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία, να διατηρεί τα δεδομένα αυτά σε ασφαλή αρχείο ⁽⁴⁾

Ημερομηνία:2024

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.